



Proect nr. _____

DECIZIE nr. _____
din _____ 2023

Cu privire la solicitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Vaslui (România) pentru susținerea proiectului de achiziție și instalare a două ascensoare la Spitalul raional Anenii Noi

În temeiul art.43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, în baza Acordului de cooperare între Județul Vaslui (România) și Consiliul raional Anenii Noi (Republica Moldova), aprobat prin Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.5/2018 și Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr.05-14/1 din 28.09.2017, Consiliul raional Anenii Noi

DECIDE:

1. Se aprobă proiectul de achiziție și instalare a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi, prin Consiliul județean Vaslui, România și Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova (Anexa nr.1, Fișa proiectului).
2. Se intervine către Consiliul Județean Vaslui (România) cu solicitarea de a susține financiar proiectul de achiziție și instalare a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi, în valoare de 59 mii Euro.
3. Se aprobă valoarea totală a proiectului de achiziție și instalare a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi în sumă totală de 70 mii EURO, din care 59 mii EURO constituie contribuția Consiliul județean Vaslui și 11 mii Euro contribuția Consiliului raional Anenii Noi
4. Contribuția Consiliul județean Vaslui va fi transferată Consiliului raional Anenii Noi de către Consiliul județean Vaslui după realizarea proiectului (Anexa nr.2, Bugetul proiectului)
5. Se aprobă Acordul - cadru de finanțare a proiectului de achiziție și instalare a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi, între raionul Anenii Noi, prin Consiliul raional Anenii Noi și Județul Vaslui, prin Consiliul județean Vaslui (Anexa nr.3)
6. Direcția Finanțe va asigura îndeplinirea obligațiilor financiare ale Consiliului raional Anenii Noi, reieșind din prevederile Acordului de colaborare și a Acordului-cadru de finanțare a proiectului de achiziție și instalare a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi.

7. Se desemnează președintele raionului dl Ion Vicol, pentru a semna solicitarea de finanțare a proiectului, fișa proiectului și Acordul - cadru de finanțare a proiectului de achiziție și instalare IMSP Spitalul raional Anenii Noi, alte documente elaborate la solicitarea finanțatorului.
8. Se abrogă Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr.02/08 din 26 mai 2022 ”*Cu privire la solicitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Vaslui (România) pentru susținerea proiectului de a două ascensoare la Spitalul raional Anenii Noi și garanarea contribuției Consiliului raional Anenii Noi*”
9. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
10. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasare pe pagina web a instituției și se comunică Consiliului județean Vaslui.
11. Prezentul act administrativ poate fi contestat conform prevederilor Codului Administrativ, în termen de 30 zile la Judecătoria Anenii Noi, sediul central, or.Anenii Noi, str.Mărțișor nr.15.
12. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează dl Dmitri Ciur, vicepreședinte al raionului.
13. Controlul asupra executării prezentei decizii este încredințata dlui Ion Vicol, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretar interimar

al Consiliului raional

Tatiana Bulbuc

Vizează: I.Vicol

D.Ciur

C.Boicu

N.Sîrbu

T.Bulbuc

Fișa de proiect

1. Denumirea autorității solicitante	Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova
2. Denumirea proiectului	<i>Achiziția și instalarea a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi</i>
3. Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării	70 000 Euro (în echivalent MDL la cursul BNM din ziua adoptării deciziei) 19.1571 lei/Euro (curs BNM la 29.05.2023) (https://www.bnm.md/ro/content/ratele-de-schimb)
4. Suma solicitată de la Județul Vaslui	59 000 Euro (în echivalent MDL la cursul BNM din ziua adoptării deciziei) 19.1571 lei/Euro (curs BNM la 29.05.2023) (https://www.bnm.md/ro/content/ratele-de-schimb)
5. Contribuția proprie a solicitantului	11 000 Euro (în echivalent MDL la cursul BNM din ziua adoptării deciziei) 19.1571 lei/Euro (curs BNM la 29.05.2023) (https://www.bnm.md/ro/content/ratele-de-schimb)
6. Rezumatul proiectului	<p>Proiectul prevede achiziționarea a 2 ascensoare cu capacitate mare pentru IMSP Spitalul raional Anenii Noi (atât pentru pacienți cât și pentru acces cu brancarda) inclusiv lucrările de proiectare și instalare a acestora.</p> <p><u>Descriere tehnică a ascensoarelor:</u></p> <p>2 ascensoare electrice fără cameră mașini, cu capacitate de sarcină utilă 1000 kg pentru pasageri și acces cu brancarda. Un ascensor cu 5 stații la 6 etaje, al doilea ascensor cu 6 stații la 6 etaje, tip uși de palier, telescop cu deschidere în stânga.</p> <p><u>Argumentare:</u></p> <p>În prezent instituția dispune de 2 ascensoare care sunt învechite și depășite tehnologic. Anul fabricării este 1982 (41 ani de exploatare). La moment, ascensoarele existente se utilizează doar în situații excepționale, pentru transportarea pacienților gravi din sala de reanimare spre blocul terapie de la etajul 4</p> <p>Fluxul mare de beneficiari, urmare a crizei pandemice, iar din februarie și a fluxului mare de refugiați, nu permit asigurarea unui serviciu medical calitativ pacienților.</p> <p>În acest context, proiectul are o semnificație enormă pentru atingerea obiectivului general de creștere a calității vieții prin îmbunătățirea și creșterea volumului și a calității serviciilor medicale specializate și de urgență prestate populației raionului, prin creșterea accesibilității populației la serviciile sigure și calitative.</p> <p>Proiectul este oportun nu numai din considerent financiar și economic (fapt care este foarte important), dar și din punct de vedere social, aducând beneficii enorme populației întregului raion.</p> <p>După implementarea proiectului, sistemul de sănătate din raion va fi mai eficient, eficace, echitabil și sigur pentru cetățeni, inclusiv pentru refugiații din Ucraina și locuitorii din Transnistria</p>

	<p>Grupul-țintă: Beneficiari direcți: - circa 6391 pacienți tratați, anual, în instituțiile de medicină specializată (spital raional), inclusiv: - 565 pacienți cu intervenții chirurgicale și lăuze 53 medici și 127 asistente medicale, precum și angajați deservire spital - din 24.02.2022 de aceste servicii beneficiază și refugiații</p> <p>Beneficiari indirecți: - circa 7501 pacienți, care primesc servicii și îngrijiri medicale în regim normal de lucru și în regim de urgență, deserviți de instituția de medicină din raion (spitalul raional); - o parte din populația Transnistriei (or. Tiraspol, Bender, Varnița);</p> <p>Promovarea proiectului și a finanțatorului: La intrarea în blocul principal al centrului de sănătate, pe etaj va fi inscripționat finanțatorul (CJ Vaslui), denumirea proiectului, etc. (pe plăcuță informativă). Activitățile de promovare a proiectului și a finanțatorului se vor desfășura paralel cu celelalte activități ale proiectului de la lansarea acestuia și până la etapa de încheiere a acestuia Activitățile vor fi reflectate pe paginile web a Consiliului raional, centrului de sănătate și spitalului raional, pe paginile/grupurile de pe rețelele de socializare și mass-media locală și națională. Acțiunile din cadrul acestei activități mai au ca scop, pe lângă informarea comunității, și sporirea coeziunii sociale, de dezvoltare a simțului colectiv de responsabilitate</p>
<p>7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului</p>	<p>Activitatea 1: Semnarea Acordului de finanțare În cadrul acestei activități va fi semnat acordul de finanțare între Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova - aplicantul proiectului și Consiliul județean Vaslui, România – cofinanțatorul proiectului. Semnarea acordului de finanțare se va face după aprobarea Acordului cadru de finanțare de către părți. Acest fapt va consemna startul proiectului. La această etapă, echipa responsabilă de implementare va elabora planul de acțiuni de implementare și va distribui sarcinile între membrii echipei. Echipa va fi responsabilă de implementarea și mediatizarea proiectului, elaborarea raportului către finanțator (narativ și financiar).</p> <p>Activitatea 2: Lansarea proiectului Proiectul va fi lansat prin desfășurarea unei mese rotunde cu participarea reprezentanților Consiliului județean vaslui, România și a Consiliului Raional Anenii Noi. La masa rotundă se vor discuta diferite modalități și practici pozitive de implicare a cetățenilor în dezvoltarea comunitară și realizarea de proiecte de dezvoltare a serviciilor medicale primare prin dotarea cu echipament performant a centrului de sănătate. În cadrul evenimentului vor fi prezentate: scopul, obiectivele, activitățile dar și rezultatele planificate și așteptate la finalul proiectului. Lansarea proiectului va fi în prima lună de implementare.</p> <p>Activitatea 3: Organizarea și desfășurarea licitației publice Documentele de proiect sunt pregătite pentru a fi lansate procedurile de achiziții publice. Procedura va fi realizată în conformitate cu legislația în vigoare din Republica Moldova. În urma organizării licitației va fi stabilit agentul economic care va realiza prestarea și instalarea a celor două ascensoare. Prioritate îl va avea antreprenorul care va propune cel mai bun raport preț/calitate și termenii cei mai restrânși de livrare și instalare. În cadrul acestui proces Consiliul raional Anenii Noi va asigura un nivel înalt</p>

	<p>de transparență și va informa constant cetățenii. În urma realizării acestei activități va fi semnat contractul de achiziție de bunuri.</p> <p>Activitatea 4: Lucrările de dezinstalare și instalare a ascensoarelor</p> <p>În cadrul acestei activități, după semnarea contractului de achiziție publică de bunuri vor fi executate lucrări de procurare a ascensoarelor și ulterior, dezinstalarea și instalarea acestora cu verificarea lor</p> <p>Activitatea 5: Activitatea de încheiere a proiectului</p> <p>Activitatea dată se va desfășura la finalul implementării proiectului dat. Grupul de lucru, instituit în conformitate cu cadrul legal în vigoare va participa la recepția finală a lucrărilor de instalare a ascensoarelor. Bunurile vor fi recepționate la balanța contabilă a instituției.</p> <p>Activitatea 6: Informare și promovare</p> <p>În cadrul acestei activități, acțiunile se vor desfășura paralel cu celelalte activități ale proiectului de la lansarea acestuia și până la etapa de încheiere a acestuia și va avea ca obiect lucru cu cetățenii, informarea acestora despre implementarea proiectului, despre condițiile de prestare a serviciilor medicale și îmbunătățirile aduse, costuri și taxe. Toate aceste activități de informare și lucru cu cetățenii vor fi promovate în mediu online pentru a ajunge la un număr cât mai mare de cetățeni.</p> <p>Deci, activitățile vor fi reflectate pe paginile web a Consiliului raional Anenii Noi, a centrului de sănătate Anenii Noi și a spitalului raional, pe paginile/grupurile de pe rețelele de socializare, informații despre fiecare etapă și activitate cu poze și clipuri video.</p> <p>Activitatea 7: Elaborarea și prezentarea raportului de implementare a proiectului</p> <p>După finalizarea proiectului, va fi elaborat raportul narativ, cu includerea tuturor anexelor relevante (poze foto, reportaje video, articole publicate, planul de acțiuni) și raportul financiar.</p>
8. Principalele rezultate preconizate	<p>Rezultate directe: Achiziționarea și instalarea a 2 ascensoare în Instituția medico-sanitară publică „Spitalul raional Anenii Noi”</p> <p>Rezultate indirecte: îmbunătățirea condițiilor de deservire a pacienților instituției, precum și creșterea calității serviciilor medicale</p>
9. Perioada de implementare a proiectului	De la data semnării acordului de finanțare până la 31.12.2023
10. Adresa autorității administrației publice locale din Republica Moldova	Or. Anenii Noi, MD-6501, Piața 31 August 4
11. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	Dmitri CIUR, vicepreședinte al raionului Anenii Noi, +37326522056

Bugetul proiectului: Achiziția și instalarea a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi

Finanțatori: Consiliul județean Vaslui, Consiliul raional Anenii Noi

Beneficiar: Consiliul raional Anenii Noi

Nr. d/o	Denumire lucrare/serviciu/achiziție	Nr. de unități	Preț unitar (EUR)	Preț total (EURO)	Finanțator
1	Ascensoare electrice fără cameră mașini, cu capacitate de sarcină utilă 1000 kg pentru pasageri și acces cu brancarda. Un ascensor cu 5 stații la 6 etaje, al doilea ascensor cu 6 stații la 6 etaje, tip uși de palier, telescop cu deschidere în stânga – 2 buc	1	echivalent MDL la cursul BNM	70 000,0	UAT Județul Vaslui, prin CJ Vaslui 59000 Euro – 84,29%, UAT raionul Anenii Noi prin CR Anenii Noi 11000 Euro -15,71%
TOTAL BUGET , EURO				70 000,0	

ACORD-CADRU DE FINANȚARE

Încheiat între:

RAIONUL ANENII NOI – Republica Moldova prin **CONSILIUL RAIONAL Anenii Noi**, adresa: orașul Anenii Noi, Piata 31 August nr. 4, raionul Anenii Noi, cod postal MD6501, cod de înregistrare fiscală 1007601006966, în calitate de beneficiar pentru proiectul „**Achiziționarea și instalarea a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi Anenii Noi**”, reprezentat de președintele raionului Anenii Noi, Domnul **Ion Vicol**, pe de o parte,

și

JUDEȚUL VASLUI - România, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**, adresa sediului: Str. Ștefan cel Mare nr. 79, Vaslui, județul Vaslui, cod postal 730168, cod de înregistrare fiscală 3394171, în calitate de finanțator pentru proiectul „**Achiziționarea și instalarea a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi Anenii Noi**”, reprezentat de președintele Consiliului Județean Vaslui, Domnul **Dumitru BUZATU**, pe de altă parte

În baza Acordului de cooperare din data de 18.01.2018, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 5 din data de 18.01.2018 și Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr. __/ __ din data de _____2017, părțile au convenit la încheierea prezentului acord de finanțare, aprobat prin Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr. __/ __ din data de _____2023 și Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. din data de

ART. 1 Obiectul acordului de finanțare

Implementarea proiectului „ **Achiziționarea și instalarea a două ascensoare la IMSP Spitalul raional Anenii Noi Anenii Noi**”

ART. 2 Durata acordului de finanțare

Durata acordului de finanțare este de la data semnării prezentului acord de finanțare până la data de 31.12.2023.

ART. 3 Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului este de 70 000 EUR, finanțatarea Județului Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui constituie 59 000 EURO. Finanțarea raionului Anenii Noi prin Consiliului raional Anenii Noi constituie 11.000,00 EUR.

ART. 4 Responsabilitățile părților

- (1) Responsabilitățile beneficiarului sunt următoarele:
- a) să respecte acordul de cooperare;
 - b) să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
 - c) să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului care face obiectul prezentului acord de finanțare;
 - d) să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele și activitățile convenite prin acord;

- e) să prezinte finanțatorului un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
 - f) să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
 - g) să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de o lună de la această dată;
 - h) să restituie finanțatorului toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului
- (2) Responsabilitățile finanțatorului sunt următoarele:
- a) să respecte acordul de cooperare;
 - b) să își prevadă în buget sumele necesare finanțării proiectelor/activităților prevăzute în acordul de finanțare;
 - c) să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord.
 - d) să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect.

ART. 5 Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată

(1) Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, Consiliul raional Anenii Noi întocmește cereri de plată intermediare și/sau finale, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.

Prima plată (în cuantum de 98%) se va efectua la recepția cantitativă a două ascensoare, a doua plată (în cuantum de 2%) se va efectua după recepția calitativă și punerea în funcțiune a ascensoarelor

(2) Cererile de plată vor fi însoțite de documente justificative și de un tabel centralizator, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(3) În baza cererilor de plată intermediare și/sau finale și a prevederilor din acordul de finanțare, județul Vaslui va deconta Consiliului raional Anenii Noi plăți deja efectuate.

(4) Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie anexa 3 la prezentul acord.

(5) Plățile vor fi efectuate în conturile indicate de partea moldoveană, la cursul negociat al băncii din care se efectuează plata, de la data plății. Comisioanele de transfer sunt în sarcina Finanțatorului.

ART. 6 Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor

(1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, Consiliul raional Anenii Noi transmite Consiliului Județean Vaslui un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare, însoțit de un raport de audit independent.

(2) În cazul în care proiectul se derulează pe durata mai multor ani, până la 30 noiembrie a fiecărui an, Consiliul raional Anenii Noi transmite Județului Vaslui un raport intermediar de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate în anul financiar respectiv.

(3) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate în anul financiar respectiv (pentru proiectele multianuale) trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului, conform modelului din anexa 4.

(4) Rapoartele prevazute la alin (1) si (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative - Consiliului Județean Vaslui, în termen de maximum 30 zile de la primire.

ART. 7 Soluționarea diferendelor

- (1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.
- (2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

ART. 8 Prevederi finale

- (1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceasta restituie sumele respective în termen de o lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.
- (2) Autoritățile administrației publice locale din Republica Moldova răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale și prezentul acord de finanțare, a sumelor alocate de județul Vaslui, potrivit art. 3, precum și față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură, produse ca urmare a implementării acordului de finanțare.
- (3) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie **anexa nr. 5** la prezentul acord.
- (4) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.

Încheiat astăzi..... la în două exemplare.

Ion Vicol	Dumitru Buzatu
Președinte	Președinte
al raionului Anenii Noi	al Consiliului județean Vaslui
_____	_____
L.Ș	L.Ș

Cerere de plată

Unitatea administrativ- teritorială din Republica Moldova Nr. de înregistrare. _____ Data _____.	Județul Vaslui România Nr. de înregistrare. _____. Data _____.
CERERE DE PLATA	
1. Cerere de plată nr.	
2. Tipul cererii de plată	Intermediară
	Finală
SUMA (EUR)	
3. Denumirea proiectului	
4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate	
5. Perioada de implementare a proiectului	De la: _____ Până la: _____
6. Adresa autorității administrației publice locale din Republica Moldova	
7. Codul fiscal	
8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	
9. Numele băncii	
10. Adresa băncii	
11. Codul IBAN	

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial - administrative din Republica Moldova

.....

(semnătura și ștampila)

Unitatea administrativ- teritorială din Republica Moldova.....
 Nr. de inregistrare.....
 Data.....

TABEL CENTRALIZATOR

Denumirea proiectului.....

Cheltuieli efectuate in perioada.....

Tip cheltuială, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. si data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (mon.loc)	Nr. și data document ului de plată	Suma totală plătită (mon.loc)	Dintre care	
					suma solicitată de la CJV	suma platită de APL R.M
1	2	3	4	5=6+7	6	7
TOTAL (monedă locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data intocmirii cererii de plata)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=_____

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial - administrative din Republica Moldova

.....
 (semnătura și ștampila)

Responsabil cu operatiunile financiare

.....
 (numele în clar, semnătura și ștampila)

Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate în cadrul acordului de finanțare:

Pentru *bunuri, servicii și lucrări*:

- în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
- documentația de achiziție pentru bunuri/servicii/lucrări, conform legislației aplicabile din Republica Moldova;
- contracte (dacă există, conform legislației aplicabile);
- factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
- extrase de cont
- situații de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări, certificate pentru realitatea, conformitatea și legalitatea lucrărilor executate, de persoane abilitate, conform legislației aplicabile din Republica Moldova (diriginte de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc);
- copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
- copii după procesele de recepția cantitativă și calitativă a celor două ascensoare
- toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Vaslui, pentru proiectul (denumirea proiectului)”;
- toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea „conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și ștampila autorității administrației publice locale din Republica Moldova.

Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare

1. Denumirea proiectului	
2. Rezumatul proiectului	Se vor descrie, în maxim 10 rânduri, obiectivele proiectului, grupul/grupurile cărora li se adresează proiectul
3. Descrierea activităților realizate	Se vor descrie activitățile realizate în perioada de raportare, perioada de realizare, instituțiile implicate
4. Rezultatele obținute	Se vor enumera rezultatele obținute, cuantificate (ex: reabilitarea unei suprafețe de... mp clădire, achiziționarea unui nr. de ...mese și.. ..scaune, organizarea unui festival cu... participanți, achiziționarea a ... costume populare)

Cheltuieli efectuate în perioada.....

Tip cheltuială, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (mon.loc)	Nr și data docum. de plată	Suma totală platită (mon.loc)	Dintre care	
					suma solicitată de la CJA	suma platita de APL RM
1	2	3	4	5= 6+7	6	7
TOTAL (monedă locală)						

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitata (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL = _____

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

.....

(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operațiunile financiare

.....

(numele în clar, semnătura și ștampila)

Declarație pe proprie răspundere cu privire la dubla finanțare

Subsemnatul/a, CNP
domiciliat/ă în Str. Nr..... ap. tel. fix
..... telefon mobil e-mail
.....reprezentant legal al..... (*denumirea unității
teritorial- administrative din Republica Moldova beneficiare*)

în calitate de beneficiar/ă al proiectului.....declar pe proprie răspundere că
activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul:

“” depus pentru finanțare la
Consiliul Județean Vaslui, nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse bugetare.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele
consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la
momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare către Judetul Vaslui prin Consiliul Județean, constând în
contravaloarea serviciilor de care am beneficiat până în momentul descoperirii falsului.

Data:

Semnătura: