



DECIZIE nr. ____
din _____ 2023

**Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
numirea în funcție pe bază de concurs a șefilor
IMSP Centrele de Sănătate din raion**

În baza Regulamentului privind numirea în funcție pe bază de concurs a conducătorilor instituțiilor medico-sanitare publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1016/2016, Codului Civil nr.1107/2002, Ordinul Ministerului Sănătății nr.1086 din 30.12.2016, secția III, pnct.33 și 34 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale prestătorilor de servicii de sănătate, prevederilor art.4 alin.(2¹) din Legea Ocrotirii Sănătății nr.411/1995, art.43 al Legii nr.436/2006 privind Administrația Publică Locală, cât și Codului Muncii nr.154/2003, fiind în calitate de fondator, Consiliul raional Anenii Noi

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind numirea în funcție pe bază de concurs a șefilor IMSP Centrele de Sănătate din raion (anexa nr.1).
2. Se aprobă componența comisiei de concurs pentru ocuparea funcției vacante de șef al IMSP Centrul de Sănătate din raion (anexa nr.2).
3. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective sau, în caz că funcția este vacantă, de către persoanele care exercită temporar respectivele funcții, fără aprobarea altei Decizii a Consiliului raional Anenii Noi.
4. Se abrogă Decizia CR nr.06-28 din 14.09.2012 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind numirea în funcție pe bază de concurs a directorilor Centrelor de Sănătate IMSP din raion”.
5. Responsabil de recepționarea pachetului de documente se numește dna Olga Morari, șef Serviciul Resurse Umane.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunoștință publică prin plasare pe pagina web.
7. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac conform Codului Administrativ.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama vicepreședintelui raionului responsabil de domeniul social.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretar interimar al Consiliului raional

Tatiana Bulbuc

Vizează: I.Vicol

D.Ciur

O.Morari

T.Bulbuc

**Regulamentul
privind numirea în funcție pe bază de concurs a șefilor
IMSP Centrelor de Sănătate din raion**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind numirea în funcție pe bază de concurs a șefilor IMSP CS din raion (în continuare Regulament) este elaborat în temeiul prevederilor Codului muncii nr.154/2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.159-162, art.648), cu modificările și completările ulterioare, Codului civil nr.1107/2002 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.82-86, art.661), cu modificările ulterioare, Legii ocrotirii sănătății nr.411/1995 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1995, nr.34, art.373), cu modificările și completările ulterioare, art.43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală și altor acte normative în vigoare.
2. Regulamentul are drept scop stabilirea mecanismului de selectare, asigurarea accesului egal al candidaților pentru ocuparea funcțiilor vacante de șef IMSP CS, ținând cont de calificarea profesională, experiența în domeniu și abilitățile manageriale.
3. Procedura de organizare și desfășurare a concursului se bazează pe următoarele principii:
 - transparență* - informarea amplă privind posturile vacante și condițiile pentru ocuparea lor, asigurarea accesului liber pentru participarea la concurs, punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a informațiilor referitor la modul de organizare și desfășurare a concursului;
 - obiectivitate* - crearea condițiilor egale pentru candidații la ocuparea funcțiilor vacante; asigurarea selectării pe baza unor criterii clar definite și a unei metodologii unice de evaluare a nivelului de competență al candidaților;
 - meritocrație* - selectarea, pe baza rezultatelor obținute, a celor mai competente persoane.

II. ORGANIZAREA CONCURSULUI

4. Funcțiile de șef al Centrului de Sănătate din cadrul IMSP din raion sunt ocupate exclusiv pe bază de concurs, organizat de Consiliul raional Anenii Noi (în continuare fondator).
5. Concursul se anunță prin intermediul mijloacelor de informare în masă, afișare pe avizierul paginii web a Consiliului raional cu 20 zile înainte de data începerii concursului.
6. Anunțul conține în mod obligatoriu:
 - denumirea și sediul autorității organizatoare a concursului ;
 - denumirea funcțiilor vacante ;
 - condițiile de participare la concurs ;
 - documentele ce urmează a fi prezentate ;
 - data limită de depunere a documentelor ;

- numărul de telefon, adresa pentru obținerea informațiilor suplimentare, persoana responsabilă de primirea documentelor.

III. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

7. La concurs pot participa cetățenii Republicii Moldova cu studii superioare în medicină, fără antecedente penale, cu vechimea în muncă în domeniul ocrotirii sănătății de cel puțin 5 ani.
8. La înscriere pentru concurs candidații depun un dosar, care include următoarele acte:
 - cerere pentru participare la concurs cu menționarea postului solicitat ;
 - copia buletinului de identitate ;
 - copiile diplomelor de studii universitare și postuniversitare ;
 - copia carnetului de muncă ;
 - copia certificatelor de formare profesională ;
 - copia certificatului de calificare ;
 - certificatul medical ;
 - curriculum vitae.

IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

9. Concursul constă din următoarele etape:
 - evaluarea dosarelor;
 - evaluarea competențelor profesionale;
 - evaluarea proiectului planului strategic de dezvoltare al instituției ;
 - interviul.
10. În timp de 3 zile după expirarea termenului de depunere a dosarelor Fondatorul prin decizia sa întrunește comisia pentru examinarea dosarelor și admiterea candidaților la concursul de selecție.
11. Comisia de concurs va avea următoarea componență:
Președintele – Președintele raionului
Secretar – șef, serviciul resurse umane
Membrii: 2-3 consilieri raionali, vicepreședinte al raionului responsabil de domeniul social, director al IMSP „Spitalul raional”; șef IMSP CS Anenii Noi” (după caz), CSP.
12. La prima ședință a Comisiei, după ce au luat cunoștință cu dosarele candidaților, membrii Comisiei vor semna o declarație pe propria răspundere, care confirmă că nu au rude sau afini până la gradul al IV-lea, inclusiv în rândul candidaților și/ori că nu se află în raporturi cu caracter patrimonial cu oricare dintre candidați.
13. În termen de zece zile lucrătoare Comisia se întrunește în ședință pentru evaluarea dosarelor candidaților și ia decizia cu privire la admiterea/neadmiterea lor. Neîntrunirea condițiilor pentru participare la concurs reprezintă temei pentru neadmiterea la concurs. Candidații neadmiși la concurs sunt informați prin e-mail sau prin alte mijloace de comunicare disponibile despre motivul neadmiterii. Secretarul Comisiei plasează, în termen de 3 zile lucrătoare, lista candidaților admiși/neadmiși pe pagina web a Consiliului raional și informează candidații referitor la data, ora și locul unde se va desfășura următoarea etapă a concursului.

14. În cazul necorespunderii dosarului cu cerințele stabilite pentru înscrierea la concurs sau cu cerințele specifice, secretarul Comisiei anunță despre acest fapt candidatul, acordându-i un termen de 3 zile lucrătoare pentru remedierea situației, iar dacă candidatul nu remediază situația în termenul stabilit, dosarul candidatului se respinge la prima ședință a Comisiei, comunicându-i-se acest fapt. Dacă nu au fost depuse dosare în termenul stabilit sau nu este acceptat niciun dosar sau a fost admis doar un singur candidat, Fondatorul anunță prelungirea termenului de depunere a dosarelor pentru o perioadă similară cu cea inițială (cel puțin 15 zile).
15. Ședința Comisiei se consideră deliberativă în cazul prezenței a cel puțin 2/3 din membri, inclusiv președintele sau vicepreședintele.
16. Ședințele Comisiei sunt publice. Persoanele care au intenția de a asista la concurs în calitate de observator vor anunța secretarul Comisiei cu cel puțin 2 zile până la desfășurarea ședinței. Numărul maxim de observatori va fi stabilit de către Comisie, în ordinea înregistrării acestora și în funcție de capacitatea locației în care se desfășoară concursul.
17. Pe parcursul prezentării proiectului de management al instituției respective, membrii comisiei completează fișa de evaluare a calităților personale a candidatului, care include :
- aptitudini de comunicare
 - aptitudini și cunoștințe manageriale
 - ambiții profesionale
 - motivare
 - potrivire de post
 - autocontrol
 - impresie generală
18. Evaluarea candidaților se efectuează în baza următoarelor criterii:
Rezultatele proiectului de management (0-10 puncte)
Rezultatele evaluării calităților personale (0-10 puncte)
Rezultatele evaluării raportului de activitate pentru anul precedent al concursului
19. Evaluarea dosarului:
categoria de calificare în medicina de familie sau management (lipsa -0, II - 3 puncte; I -5 puncte; superioară/studii la masterat - 7 puncte) ;
Numărul sancțiunilor primite în ultimii 3 ani (Comisia va solicita de la fondator, instituția în care activează sancțiunile în ultimii 3 ani), (0 – lipsa: minus 3 - **mustrare: minus 5 - mustrare aspră: minus 7 - destituire, eliberare)**
20. Punctajul final al fiecărui candidat este egal cu suma de puncte obținute la probele de concurs.
21. Învingător în concurs se consideră candidatul care a acumulat cel mai mare număr de puncte.
22. În cazul acumulării de către candidați a unui număr egal de puncte, departajarea candidaților se face pe baza punctelor acumulate la evaluarea proiectului de management
23. Evaluarea candidaților include elemente referitoare la:

- capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
 - exercitarea controlului decizional;
 - capacitatea managerială privind procesul organizațional și gestionarea calității serviciilor medicale;
 - competențele necesare.
- 24.** Dacă nici-un candidat nu acumulează mai mult de 50% din punctajul stabilit, conform metodologiei aprobate, Comisia consideră concursul eșuat și anunță un concurs nou.
- 25.** Rezultatele concursului se consemnează într-un proces-verbal, semnat de membrii Comisiei prezenți la ședință, se comunică personal candidaților în termen de 24 de ore de la finalizarea concursului și se plasează pe pagina web a Consiliului raional.
- 26.** Concursul se prelungește în cazul în care:
- nu au fost depuse dosare în termenul stabilit;
 - dacă este un candidat ;
 - în urma examinării dosarelor, la concurs a fost admis doar un singur candidat.
- 27.** Prelungirea concursului se realizează prin modificarea datei-limită de depunere a dosarelor pentru o perioadă similară cu cea inițială. Dacă, după prelungirea concursului de cel mult de două ori, la concurs a fost admis un singur candidat, concursul se poate desfășura.
- 28.** Numirea în funcția de conducător al instituției se face în termen de 3 zile prin actul fondatorului, în baza prevederilor Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală sau persoana împuternicită cu aprobarea ulterioară la ședința CR.

V. CONTRACTUL DE MANAGEMENT

- 29.** Persoana responsabilă a fondatorului încheie cu persoana învingătoare un contract de management al instituției pe o durată de 5 (cinci) ani. La expirarea termenului de cinci ani, funcția de conducător (director, medic-șef, șef) al instituției devine vacantă de drept. Orice prevederi contrare sânt lovite de nulitate. În temeiul contractului de management al instituției, Fondatorul emite un ordin (decizie, dispoziție, hotărâre) de numire în funcție de conducător pe persoana învingătoare, care se aduce la cunoștința acesteia, sub semnătură, în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare.
- 30.** Este interzisă ocuparea funcției de conducător în lipsa contractului de management al instituției.
- 31.** Contractele individuale de muncă, contractele de management sau alte contracte încheiate între fondator și conducătorul instituției medico-sanitare publice din raion în care nu este indicat termenul acestora sau în care termenul este nedeterminat se consideră a fi încheiate pe un termen de 5 ani. La expirarea termenului de 5 ani, contractul încetează de drept, în temeiul art.82 lit. f) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.
- 32.** În cazul circumstanțelor stipulate în pnc.24 președintele raionului este în drept să numească interimar până la ocuparea funcției prin concurs.
- 33.** In urma prezentării proiectului de management, Comisia de concurs stabilește nota pentru această probă de evaluare prin acordarea de către fiecare membru

a 0-10 puncte, nota finală fiind calculată ca media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei.

34. Proiectul de management se depune Comisiei după prezentarea în plenul Comisiei.

VI. DISPOZIȚII FINALE

35. Conducătorul instituției medico-sanitare publice nu poate să presteze muncă prin cumul la o altă unitate sau să cumuleze funcții la unitatea pe care o conduce, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare.
36. Posturile de șef al Centrului de Sănătate temporar vacante pot fi ocupate fără concurs prin numire de către fondator.
37. Temporar vacante se consideră posturile de șef al IMSP CS ale persoanelor aflate în concediu de maternitate sau pentru îngrijirea copilului și alte cazuri de suspendare a contractului individual de muncă, prevăzute de legislația muncii. Angajații în cauză își păstrează pe toată durata respectivă postul deținut anterior în instituție.
38. Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea concursului sunt suportate de către autoritatea organizatoare a concursului, iar cheltuielile aferente deplasării și participării la concurs sunt suportate de către participanți.
39. Litigiile legate de desfășurarea concursului se soluționează conform legislației în vigoare.

Lista
comisiei de concurs pentru ocuparea funcției vacante de șef al
IMSP Centrului de Sănătate din raion

Președinte al comisiei - Ion Vicol, președinte al raionului Anenii Noi

Secretar al comisiei - Olga Morari, șef, Serviciul Resurse Umane

Membrii comisiei:

- Buruian Nelli, consilier raional, președintele comisiei de medicină,
asistență socială
- Ciur Dmitri, vicepreședinte al raionului
- Coteață Alexandru, coordonator CSP Căușeni, medic epidemiolog
- Gurschi Ina – șef IMSP CS Anenii Noi
- Bradu Diana – administrator IMSP Spitalul raional Anenii Noi
- Nițelea Anatol, director AT Est Căușeni CNAM
- Urechean Vitalii, consilier raional, președintele comisiei juridică,
ordine publică, accesul la informație
- secretar al Consiliul raional
- Reprezentant, Ministerul Sănătății