



**DECIZIE nr. \_\_**  
**din \_\_\_\_\_ 2024**

**Cu privire la solicitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Neamț (România) pentru susținerea proiectului „Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi”**

În baza art.4, alin.(2) al Legii nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, art.19, 20, 22, 43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.315/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, Hotărârii de Guvern nr.114/2022 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” și a Programului de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025.

Având în vedere necesitatea îmbunătățirii accesului egal la servicii incluzive și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea unei infrastructuri accesibile, inclusiv prin stimularea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, acordul de parteneriat între Consiliul Județean Neamț și Consiliul raional Anenii Noi, semnat la 27 martie 2018, Planul de dezvoltare socio-economică a raionului Anenii Noi aprobat prin Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr.05-07/2020, Consiliul raional Anenii Noi

**DECIDE:**

1. Se solicită finanțare nerambursabilă din partea Consiliului Județean Neamț (România) pentru susținerea proiectului de dotare a instituțiilor de învățământ cu display-uri interactive și proiectoare din raionul Anenii Noi, în valoare de 198 193 RON.
2. Se aprobă proiectul „Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi” prin care se vor dota instituțiile de învățământ cu display-uri interactive și proiectoare din raionul Anenii Noi, prin Consiliul județean Neamț, România și Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova (Anexa nr.1, Fișa proiectului).
3. Se aprobă valoarea totală a proiectului de dotare a instituțiilor de învățământ cu display-uri interactive și proiectoare din raionul Anenii Noi, în sumă totală de 198 193 RON, din care 196 472 RON constituie contribuția Consiliul județean Neamț și 1721 RON constituie contribuția Consiliului raional Anenii Noi.

4. Contribuția Consiliul județean Neamț va fi transferată Consiliului raional Anenii Noi de către Consiliul județean Neamț după realizarea proiectului (Anexa nr.2, Bugetul proiectului).
5. Se aprobă Acordul - cadru de finanțare a proiectului de dotare a instituțiilor de învățământ cu display-uri interactive și proiectoare din raionul Anenii Noi, între raionul Anenii Noi, prin Consiliul raional Anenii Noi și Județul Neamț, prin Consiliul județean Neamț. (Anexa nr. 4)
6. Direcția Finanțe va asigura îndeplinirea obligațiilor financiare ale Consiliului raional Anenii Noi, reieșind din prevederile Acordului de colaborare și a Acordului-cadru de finanțare a proiectului „Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi”.
7. Se desemnează președintele raionului de a semna solicitarea de finanțare a proiectului, fișa proiectului și Acordul - cadru de finanțare a proiectului, alte documente elaborate la solicitarea finanțatorului.
8. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
9. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasare pe pagina web a instituției și se comunică Consiliului județean Neamț.
10. Prezentul act administrativ poate fi contestat conform prevederilor Codului Administrativ, în termen de 30 zile la Judecătoria Anenii Noi, sediul Central, or.Anenii Noi, str.Mărțișor nr.15.
11. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează vicepreședintele raionului, responsabil de domeniul social.
12. Controlul asupra executării prezentei decizii este încredințată președintelui raionului.

## **Președintele ședinței**

**Contrasemnează:**

**Secretară a Consiliului raional**

**Ina JALBĂ**

**Vizează:** A.Moisei

D.Ciur

I.Jalbă

N.Sîrbu

C.Boicu

**Fișa de proiect**

**Proiectul: Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi**

1. Denumirea autorității solicitante	<b>Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova</b>
2. Denumirea proiectului	<b>Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi</b>
3. Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării	<b>198 193 RON</b> (ceia ce constituie 39 892 EUR sau 771 700 MDL) (Convertit prin <a href="https://commission.europa.eu/index_en">https://commission.europa.eu/index_en</a> )
4. Suma solicitată de la Județul Neamț	<b>196 472 RON</b>
5. Contribuția proprie a solicitantului	<b>1 721 RON</b>
6. Rezumatul proiectului	<p>Proiectul prevede achiziția a 20 display-uri interactive și 10 proiectoare pentru instituțiile de învățământ din raionul Anenii Noi. Dotarea claselor cu echipamente digitale este un mijloc de creștere a performanțelor școlare în vederea facilitării accesului echitabil al tuturor elevilor la procesul de învățare.</p> <p><b>OG: Îmbunătățirea calității de predare a elevilor din raionul Anenii Noi prin dezvoltarea studiilor prin echipament digital performant</b></p> <p><b>OS1: Creștere performanțelor școlare prin modernizarea și digitalizarea actului educațional</b></p> <p><b>OS2: Consolidarea capacităților de predare prin instrumente moderne și calitative, inclusiv la distanță</b></p> <p><b><u>Descriere tehnică a obiectului achiziției:</u></b></p> <p>Pentru dotarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi cu display-uri interactive și proiectoare este necesară achiziționarea bunurilor după cum urmează:</p> <p>Display interactiv StarBoard, Wall Mount, inclusiv materiale și serviciile de instalare – 20 buc;</p> <p>Proiectoare, manual screen, inclusiv maretialele și servicii de instalare–10 buc.</p> <p><b>Argumentare:</b></p> <p>Șirul de crize prin care trece lumea, inclusiv și Republica Moldova a arătat că studiile la distanță sunt o oportunitate excelentă și eficientă de învățare, iar viteza dezvoltării tehnologiilor digitale, deseori ne fac să nu reușim în același timp. Totuși, ideea proiectului a apărut ca urmare a identificării a necesităților de creștere a calității procesului educațional pentru asigurarea unui start cât mai bun al elevilor din instituțiile de învățământ din raionul Anenii Noi.</p> <p>Tablele interactive au adus îmbunătățiri semnificative în sectorul educației prin simplificarea proceselor de învățare, dar și lărgirea considerabilă a hotarelor și instrumentelor de predare.</p> <p>În acest context, proiectul are o semnificație enormă pentru atingerea obiectivului general de creștere a calității vieții prin îmbunătățirea și creșterea calității actului educațional, ca proces, ca instrument, ca oportunitate de diversificare și absorbție a materialului.</p>

	<p>Astfel cu ajutorul echipamentelor digitale va crește considerabil calitatea procesului de predare-învățare pentru formarea unor competențe teoretice și practice mai temeinice, dezvoltarea competențelor digitale atât pentru cadrele didactice cât și pentru elevii instituțiilor de învățământ.</p> <p>După implementarea proiectului, sistemul de educațional din raion va fi mai eficient, eficace, echitabil și sigur pentru elevi și cadrele didactice.</p> <p>Un moment important este dotarea cu echipamente digitale a instituțiilor cu potențial real de creștere în anii următori.</p> <p><b>Grupul-țintă:</b>  <b>Beneficiari direcți:</b>  <b>Elevi</b> ai instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi , dintre care:  - fete-____  - baieti-____</p> <p><b>Cadrele didactice</b> ai instituțiilor de învățământ</p> <p><b>Beneficiari indirecti:</b>  - refugiați din Ucraina</p> <p><b>Promovarea proiectului și a finanțatorului:</b>  Un instrument obligatoriu al oricărui proiect este aplicarea instrumentelor de vizibilitate pentru promovarea finanțatorului, o proiectului. Astfel, va fi elaborat un panou informativ cu inițialele finanțatorului și denumirea proiectului care va fi plasat în sediul Consiliul raional Anenii Noi.</p> <p>Totodată vor fi elaborate plăci informative cu indicarea finanțatorului și a denumirii proiectului, acestea vor fi amplasată la intrarea în școală sau în cabinetul dotat.</p> <p>Activitățile de promovare a proiectului și a finanțatorului se vor desfășura paralel cu celelalte activități ale proiectului de la lansarea acestuia și până la etapa de încheiere a acestuia</p> <p>Activitățile vor fi reflectate pe paginile web a Consiliului raional Anenii Noi, instituției de învățământ, pe paginile/grupurile de pe rețelele de socializare și mass-media locală. Acțiunile din cadrul acestei activități mai au ca scop, pe lângă informarea comunității, și sporirea coeziunii sociale, de dezvoltare a simțului colectiv de responsabilitate.</p>
<p>7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului</p>	<p><b>Activitatea 1: Semnarea Acordului de finanțare</b>  În cadrul acestei activități va fi semnat acordul de finanțare între Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova - aplicantul proiectului și Consiliul județean Neamț, România – finanțatorul proiectului. Semnarea acordului de finanțare se va face după aprobarea Acordului cadru de finanțare de către părți. Acest fapt va consemna startul proiectului. La această etapă, echipa responsabilă de implementare va elabora planul de acțiuni de implementare și va distribui sarcinile între membrii echipei. Echipa va fi responsabilă de implementarea și mediatizarea proiectului, elaborarea raportului către finanțator (narativ și financiar).</p> <p><b>Activitatea 2: Lansarea proiectului</b>  Proiectul va fi lansat prin desfășurarea unei mese rotunde cu participarea reprezentanților Consiliului județean Neamț, România și a Consiliului Raional Anenii Noi. La masa rotundă se vor discuta diferite modalități și practici pozitive de implicare a cetățenilor în dezvoltarea comunitară și realizarea de proiecte de dezvoltare a domeniului învățământului prin dotarea cu echipament digital performant a unor table interactive și proiectoare pentru instituțiile de învățământ din raionul Anenii Noi. În cadrul evenimentului vor fi prezentate: scopul, obiectivele, activitățile dar și rezultatele planificate și așteptate la finalul proiectului. Lansarea proiectului va fi în prima lună de implementare.</p>

	<p><b>Activitatea 3: Organizarea și desfășurarea licitației publice</b></p> <p>Documentele de proiect sunt pregătite pentru a fi lansate procedurile de achiziții publice. Procedura va fi realizată în conformitate cu legislația în vigoare din Republica Moldova. În urma organizării licitației va fi stabilit agentul economic care va realiza prestarea și instalarea echipamente digitale. Prioritate îl va avea antreprenorul care va propune cel mai bun raport preț/calitate și termenii reali de realizare a lucrărilor.</p> <p>În cadrul acestui proces Consiliul raional Anenii Noi va asigura un nivel înalt de transparență și va informa constant cetățenii. În urma realizării acestei activități va fi semnat contractul de achiziție de lucrări.</p> <p><b>Activitatea 4: Lucrările de instalare a echipamentelor digitale</b></p> <p>În cadrul acestei activități, după semnarea contractului de achiziție publică de lucrări vor fi executate lucrări de procurare a tablei interactive și proiecteurului, instalarea acestuia cu testarea/verificarea acestora.</p> <p><b>Activitatea 5: Activitatea de încheiere a proiectului</b></p> <p>Activitatea dată se va desfășura la finalul implementării proiectului dat. Grupul de lucru, instituit în conformitate cu cadrul legal în vigoare va participa la recepția finală a bunurilor/dotărilor achiziționate în cadrul proiectului. Bunurile/mijloacele fixe achiziționate, conform cadrului normativ vor fi recepționate la balanța contabilă a instituției.</p> <p><b>Activitatea 6: Informare și promovare</b></p> <p>În cadrul acestei activități, acțiunile se vor desfășura paralel cu celelalte activități ale proiectului de la lansarea acestuia și până la etapa de încheiere a acestuia și va avea ca obiect lucru cu cetățenii, informarea acestora despre implementarea proiectului, despre condițiile de prestare a serviciilor de învățământ și îmbunătățirile aduse, costuri și taxe.</p> <p>Deci, activitățile vor fi reflectate pe paginile web a Consiliului raional Anenii Noi, a instituției de învățământ și pe paginile/grupurile de pe rețelele de socializare, informații despre fiecare etapă și activitate cu poze și clipuri video.</p> <p><b>Activitatea 7: Elaborarea și prezentarea raportului de implementare a proiectului</b></p> <p>După finalizarea proiectului, va fi elaborat raportul narativ, cu includerea tuturor anexelor relevante (poze foto, reportaje video, articole publicate, planul de acțiuni) și raportul financiar.</p>
<p><b>8.</b> Principalele rezultate preconizate</p>	<p><b>Rezultate directe:</b></p> <p>10 instituții de învățământ din raionul Anenii Noi dotate cu echipament digital</p> <p>10 echipe didactice mai eficiente în procesul de predare cu utilizarea tehnologiilor digitale</p> <p><b>Rezultate indirecte</b></p> <p>Elevii din raionul Anenii Noi beneficiari de condiții de predare modernă și calitativă, inclusiv la distanță</p>
<p><b>9.</b> Perioada de implementare a proiectului</p>	<p>De la data semnării acordului de finanțare până la 31 decembrie a anului de gestiune</p>
<p><b>10.</b> Adresa autorității administrației publice locale din RM</p>	<p>Or. Anenii Noi, MD-6501, Piața 31 August 4</p>
<p><b>11.</b> Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)</p>	<p>Dmitri CIUR, vicepreședinte al raionului Anenii Noi, +37326522056</p>

Anexa nr. 2  
la Decizia CR nr. \_\_  
din \_\_ aprilie 2024

**BUGETUL PROIECTULUI  
DIGITALIZAREA INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN RAIONUL ANENII NOI**

**1 RON = 3.89369 MDL**

[https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro\\_en](https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en)

Nr.cr	Denumire cheltuieli	UM	Nr.unități	Preț unitar	Preț total MDL	Preț total lei	finanțator
1.	<b>DISPLAY</b>	set	<b>20</b>	<b>28450</b>	<b>569000</b>	<b>146134.02</b>	<b>CJN</b>
2.	<b>PROIECTOR</b>	set	<b>10</b>	<b>19600</b>	<b>196000</b>	<b>50337.90</b>	<b>CJN</b>
3.	<b>PANOU ROLL-UP</b>	buc	<b>1</b>	<b>1700</b>	<b>1700</b>	<b>436.60</b>	<b>CR AN</b>
4.	<b>PANOU INFORMATIV</b>	buc	<b>10</b>	<b>500</b>	<b>5000</b>	<b>1284.13</b>	<b>CR AN</b>
	<b>TOTAL CJN</b>				<b>765 000</b>	<b>196 471,92</b>	
	<b>TOTAL CR AN</b>				<b>6 700</b>	<b>1 720,73</b>	
	<b>TOTAL PROIECT</b>				<b>771 700</b>	<b>198 192,65</b>	
	<b>TOTAL EURO</b>					<b>39 891.31</b>	

**Alexandru MOISEI**  
Președintele raionului

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ semnătura

LȘ

Anexa nr. 3  
la Decizia CR nr.03/ \_\_  
din \_\_ aprilie 2024

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI**

Declarăm pe proprie răspundere că achizițiile, activitățile și lucrările din cadrul Acordului de Cooperare între Județul Neamț din România și raionul Anenii Noi, aferente **Proiectului Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi** nu fac obiectul unei situații de dublă finanțare, respectiv nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse publice naționale sau internaționale, nu au fost efectuate sau acoperite de către o terță parte.

Data:

**Alexandru MOISEI**

Președintele raionului Anenii Noi  
Semnătura și Ștampila

**Dmitri CIUR**

Vicepreședintele raionului Anenii Noi  
Semnătura

## ACORD-CADRU DE FINANȚARE

Încheiat între:

**JUDEȚUL NEAMȚ** - România, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ**, adresa: str.Alexandru cel Bun nr.27, Piatra Neamț, județul Neamț, cod postal 610004, cod de înregistrare fiscal **4938042**, în calitate de finanțator pentru proiectul „**Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi**”, reprezentat de președintele Consiliului Județean Neamț, Domnul **Ion ASAFTEI**, pe de o parte, și **RAIONUL ANENII NOI** – Republica Moldova prin **CONSILIUL RAIONAL Anenii Noi**, adresa: orașul Anenii Noi, Piata 31 August nr. 4, raionul Anenii Noi, cod postal MD6501, cod de înregistrare fiscală 1007601006966, în calitate de beneficiar pentru proiectul „**Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi**”, reprezentat de președintele raionului Anenii Noi, Domnul **Alexandru MOISEI**, pe de altă parte

În baza Acordului de cooperare din data de 27.03.2018, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.234 din data de 31.10.2016 și prin Deciziei Consiliului raional Anenii Noi nr. 06/14 din data de 16.09.2016, părțile au convenit la încheierea prezentului acord de finanțare, aprobat potrivit Deciziei Consiliului raional Anenii Noi nr. **03/\_\_\_ din data de 18.04.2024** și a Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr. .... din data de .....

### **ART. 1 Obiectul acordului de finanțare**

Implementarea proiectului „**Digitalizarea instituțiilor de învățământ din raionul Anenii Noi**”

### **ART. 2 Durata acordului de finanțare**

Durata acordului de finanțare este de la data semnării prezentului acord de finanțare până la data de 31.12.2024.

### **ART. 3 Valoarea proiectului**

Valoarea totală a proiectului este de **198193 RON**, finanțatarea Județului Neamț, prin Consiliul Județean Neamț constituie **196 472 RON**. Finanțarea Consiliului raional Anenii Noi constituie 1 721 RON.

### **ART. 4 Responsabilitățile părților**

(1) Responsabilitățile beneficiarului sunt următoarele:

- a) să respecte acordul de cooperare;
- b) să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
- c) să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului care face obiectul prezentului acord de finanțare;
- d) să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele și activitățile convenite prin acord;
- e) să prezinte finanțatorului un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
- f) să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;

g) să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de o lună de la această dată;

h) să restituie finanțatorului toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului

(2) Responsabilitățile finanțatorului sunt următoarele:

- a) să respecte acordul de cooperare;
- b) să își prevadă în buget sumele necesare finanțării proiectelor/activităților prevăzute în acordul de finanțare;
- c) să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord.
- d) să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect

#### **ART. 5 Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată**

(1) Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, Consiliul raional Anenii Noi întocmește cereri de plată intermediare și/sau finale, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Cererile de plată vor fi însoțite de documente justificative și de un tabel centralizator, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(3) În baza cererilor de plată intermediare și/sau finale și a prevederilor din acordul de finanțare, județul Neamț va deconta Consiliului raional Anenii Noi plăți deja efectuate.

(4) Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie anexa 3 la prezentul acord.

(5) Plățile vor fi efectuate în conturile indicate de partea moldoveană, la cursul băncii din care se efectuează plata, de la data plății.

#### **ART. 6 Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor**

(1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, Consiliul raional Anenii Noi transmite Consiliului Județean Neamț un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare, însoțit de un raport de audit independent.

(2) În cazul în care proiectul se derulează pe durata mai multor ani, până la 30 noiembrie a fiecărui an, Consiliul raional Anenii Noi transmite Județului Neamț un raport intermediar de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate în anul financiar respectiv.

(3) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate în anul financiar respectiv (pentru proiectele multianuale) trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului, conform modelului din anexa 4.

(4) Rapoartele prevăzute la alin (1) și (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative - Consiliului Județean Neamț, în termen de maximum 30 zile de la primire.

#### **ART. 7 Soluționarea diferendelor**

(1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.



(2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

#### **ART. 8 Prevederi finale**

(1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceasta restituie sumele respective în termen de o lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.

(2) Autoritățile administrației publice locale din Republica Moldova răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale și prezentul acord de finanțare, a sumelor alocate de județul Neamț, potrivit art. 3, precum și față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură, produse ca urmare a implementării acordului de finanțare.

(3) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie **anexa nr. 5** la prezentul acord.

(4) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.

**Încheiat astăzi..... la ..... în două exemplare.**

<b>Alexandru MOISEI</b>	<b>Ion ASAFTEI</b>
Președinte	Președinte
al raionului Anenii Noi	al Consiliului județean Neamț
<hr/>	<hr/>
L.Ș	L.Ș

**Cerere de plată**

Unitatea administrativ- teritorială din Republica Moldova Nr. de înregistrare. _____ Data _____.	Județul Neamț România Nr. de înregistrare. _____ Data _____.
<b>CERERE DE PLATA</b>	
1. Cerere de plată nr.	
2. Tipul cererii de plată	Intermediară
	Finală
SUMA (EUR)	
3. Denumirea proiectului	
4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate	
5. Perioada de implementare a proiectului	De la: _____ Până la: _____
6. Adresa autorității administrației publice locale din Republica Moldova	
7. Codul fiscal	
8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	
9. Numele băncii	
10. Adresa băncii	
11. Codul IBAN	

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial - administrative din Republica Moldova

.....  
(semnătura și ștampila)

**Anexa nr.2**  
**la Acordul de finanțare**

Unitatea administrativ- teritorială din Republica Moldova.....

Nr. de inregistrare.....

Data.....

**TABEL CENTRALIZATOR**

**Denumirea proiectului.....**

**Cheltuieli efectuate in perioada.....**

Tip cheltuială, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. si data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (mon.loc)	Nr. și data documentului de plată	Suma totală plătită (mon.loc)	Dintre care	
					suma solicitată de la CJN	suma platită de APL R.M
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<b>TOTAL (monedă locală)</b>						

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data intocmirii cererii de plata)

**Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL= \_\_\_\_\_**

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial - administrative din Republica Moldova

.....  
(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operatiunile financiare

.....  
(numele în clar, semnătura și ștampila)

**Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate în cadrul acordului de finanțare:**

Pentru *bunuri, servicii și lucrări*:

- în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
- documentația de achiziție pentru bunuri/servicii/lucrări, conform legislației aplicabile din Republica Moldova;
- contracte (dacă există, conform legislației aplicabile);
- factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
- extrase de cont
- situații de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări, certificate pentru realitatea, conformitatea și legalitatea lucrărilor executate, de persoane abilitate, conform legislației aplicabile din Republica Moldova (diriginte de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc);
- copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
- copii după procesele de recepția cantitativă și calitativă a echipamentelor digitale
- toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Neamț, pentru proiectul ..... (denumirea proiectului)”;
- toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea „conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și ștampila autorității administrației publice locale din Republica Moldova.

**Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare**

<b>1. Denumirea proiectului</b>	
<b>2. Rezumatul proiectului</b>	Se vor descrie, în maxim 10 rânduri, obiectivele proiectului, grupul/grupurile cărora li se adresează proiectul
<b>3. Descrierea activităților realizate</b>	Se vor descrie activitățile realizate în perioada de raportare, perioada de realizare, instituțiile implicate
<b>4. Rezultatele obținute</b>	Se vor enumera rezultatele obținute, cuantificate (ex: reabilitarea unei suprafețe de... mp clădire, achiziționarea unui nr. de ...mese și.. ..scaune, organizarea unui festival cu... participanți, achiziționarea a ... costume populare)

**Cheltuieli efectuate în perioada.....**

Tip cheltuială, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract	Nr. și data factură	Suma înscrisă pe factură (mon.loc)	Nr și data docum. de plată	Suma totală platită (mon.loc)	Dintre care	
					suma solicitată de la CJN	suma platita de APL RM
1	2	3	4	5= 6+7	6	7
<b>TOTAL (monedă locală)</b>						

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data întocmirii cererii de plată)

**Suma solicitata (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL = \_\_\_\_\_**

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

.....

(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operațiunile financiare

.....

(numele în clar, semnătura și ștampila)