



DECIZIE nr. 05/16
din 08 august 2024

**Cu privire la raportul de activitate economico-financiar
al Întreprinderii Municipale ”Biroul raional de proiectări,
prospecțiuni și servicii Anenii Noi”**

În conformitate cu art.43 (alin.2) și art.46 (alin.1) ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.7 lit. (k) al Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderile de stat și întreprinderile municipale, Deciziei CR nr.03/04 din 29.04.1992 ”Cu privire la fondarea Întreprinderii Municipale „Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi”, întru executarea prevederilor Deciziei Consiliului raional nr.03/22 din 19.12.2023 ”Cu privire la aprobarea planului de activitate al Consiliului raional pentru anul 2024”, Consiliul raional Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se ia act de raportul economico-financiar al Întreprinderii Municipale ”Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi” pe anul 2023 (se anexează).
2. Se apreciază activitatea Întreprinderii Municipale „Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi” cu calificativul ”bine”;
3. Se recomandă administratorului Întreprinderii Municipale ”Biroul raional de Proiectări, Prospecțiuni și Servicii Anenii Noi, dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu APL de niv I în domeniul de proiectări prin acordarea serviciilor unui număr mai mare de beneficiari;
4. Responsabil de executarea prevederilor prezentei decizii se desemnează dl M.Cociug, administratorul ÎM ”Biroul raional de Proiectări, Prospecțiuni și Servicii Anenii Noi”;
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui A. Maliuta, vicepreședintele raionului;
6. Prezentul act administrativ poate fi contestat conform prevederilor Codului Administrativ, în termen de 30 zile de la plasarea în RSAL, la Judecătoria Anenii Noi, sediul central, or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web a Consiliului raional și se aduce la cunoștință persoanelor vizate.

Președintele ședinței
Contrasemnează:
Secretară a Consiliului raional

Alexandru BARBĂROȘIE

Ina JALBĂ

Raportul economico-financiar al Întreprinderii Municipale "Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi" pe anul 2023

ÎM Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi este înregistrat de Camera înregistrării de Stat a Republicii Moldova, sub nr. 055668 din 09.08.2017, cu cod fiscal 1004600042621.

Adresa juridică - or. Anenii Noi str.31 August, 4.

Genul principal de activitate - Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcții.

Rapoartele financiare - se întocmesc conform legii în vigoare și politicii de evidența prin metoda calculării și se prezintă organelor corespunzătoare responsabile pentru întreprinderi municipale.

Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi este persoană juridică, fondată de către Comitetul executiv Anenii Noi, prin Decizia nr.03-04 din 29.04.1992 și funcționează pe principiile de autofinanțare. Întreprinderea acționează în temeiul Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, beneficiază de toate drepturile întreprinderilor municipale și ale organizațiilor de prospecțiuni și proiectare, are cont la MAIB SA, sucursala Anenii Noi, ștampila proprie și alte rechizitorii. În activitatea sa Biroul Raional de Proiectări, Prospecțiuni și Servicii Anenii Noi, se conduce de statutul său, legi și acte normative ale RM în vigoare, dispozițiile și instrucțiunile Arhitecturii de Stat.

Î.M. "Biroul Raional de Proiectări, Prospecțiuni și Servicii Anenii Noi" prestează servicii populației în domeniul arhitecturii și urbanismului, având la bază calculul normativ al prețurilor de cost la lucrările de servicii prestate, conform nomenclatorului de prețuri. Activitatea economică de producere, calculare pentru lucrări îndeplinite de Birou, se efectuează pe baza contractului prestări servicii, calculate după culegerile de prețuri sus menționate. Prețurile se stabilesc cu beneficiarul, conform tipurilor de lucrări prestate de Birou în momentul încheierii contractului.

Sarcinile principale ale Biroului sunt prestarea serviciilor, satisfacerea cererilor beneficiarilor—persoane fizice, persoane juridice din raion în domeniul arhitecturii și urbanismului:

- Pregătirea și elaborarea, prin contract cu solicitantul, a documentelor pentru eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de constituire sau desființare;
- Pregătirea actelor privind atribuirea, împărțirea, schimbarea destinației, vânzarea, cumpărarea, concesiunea terenurilor prin sau fără licitație, precum și altor documente necesare pentru eliberarea certificatului de urbanism.
- Executarea, contra plată, în conformitate cu licențele respective a serviciilor de proiectare a obiectelor civile, caselor de locuit și anexelor aferente, caselor de vacanță, garajelor, magazinelor, barurilor, clădirilor sociale-culturale, administrative și publice, industrial, etc., pentru particulari ÎI, SRL, și altele firme.

Analiza veniturilor si cheltuielilor pentru anii 2022 – 2023

Venit

| anul 2022 mii lei | anul 2023 mii lei | Deversuri +/- |
|-------------------|-------------------|---------------|
| 243,4 | 364,0 | 120,6 |

Cheltuieli

| anul 2022 mii lei | anul 2023 mii lei | Deversuri +/- |
|-------------------|-------------------|---------------|
| 286,5 | 357,4 | 70,9 |

Pe anul 2023 veniturile de la serviciile prestate de Biroul prospecțiuni și proiectare au constituit 364,0 mii lei. În perioada de activitate 01.01.2023 - 31.12.2023 a fost efectuat un volum mare de lucru cu agenții economici și cetățenii din raion. Au fost elaborate 90 documente conform tabelului și anume:

- recepția finală - 41,
- modificări în proiect existente - 13,
- schimbarea destinație – 2,
- casă de locuit – 3
- bucătărie de vară - 1,
- garaj – auto - 6,
- anexa la obiectiv comercial - 1
- anexă la casă – 1,
- construcții auxiliare – 6
- reparație acoperișului șarpanta, izolarea termică a pereților exteriori – reparație capitală a rețelelor termice interioare a I.Î. “ Andrei Straistă” – 1
- scheme de amplasarea -16

Pe parcursul anului au fost cheltuieli în sumă totală 357,4 mii lei inclusiv:

1. Cheltuieli pentru remunerarea muncii:

Remunerarea muncii personalului conform statelor pentru 2 persoane (inclusiv fond social 24 %) - 156,9 mii lei, pe baza de contract 5 unități - suma- 41.5 mii lei și remunerarea muncii personal auxiliar - 38,2 mii lei (deredictoare și contabilă)

| Funcția | Salariu calculate | Impozit pe venit | Medicina | Spre achitare | Fondul social 24 % | Salariu calculat +24 % fond social |
|------------------------------------|-------------------|------------------|----------|---------------|--------------------|------------------------------------|
| Administrator | 73,1 | 5 | 6,6 | 61,5 | 17,5 | 90,6 |
| Arhitector | 53,5 | 4,5 | 4,8 | 44,2 | 12,8 | 66,3 |
| Contabil | 27,1 | 3 | 2,5 | 21,6 | 6,5 | 33,6 |
| Dereticătoare | 3,7 | 0,4 | 0,3 | 3 | 0,9 | 4,6 |
| Persoane pe contract | 33,5 | 3,6 | 3 | 26,9 | 8,0 | 41,5 |
| Total cheltuieli pe salariu | 190,9 | 16,5 | 17,2 | 157,2 | 45,8 | 236,6 |

1. Cheltuieli administrative

| | Denumirea cheltuielilor | Suma, mii lei |
|--|-------------------------|---------------|
|--|-------------------------|---------------|

| | | |
|----------|--|--------------|
| 1 | Arenda biroului | 10.5 |
| 2 | Materiale de cancelarie, hârtie Xerox, fail, stilou, toner | 1.8 |
| 3 | Servicii de telecomunicație și internet | 3,6 |
| 4 | Comision bancar | 3,6 |
| 5 | Buletin de boala din angajator | 5.6 |
| 6 | Servicii ASP(extras din registru) | 1.6 |
| 7 | Servicii pentru semnătura electronica | 0.5 |
| 8 | Lucrari de proiectare | 82.0 |
| 9 | Amortizarea mijloacelor fixe | 6 |
| | total | 115.2 |

2. Cheltuieli impozite la Inspectoratul Fiscal

| | Denumirea cheltuielilor | Suma, mii lei |
|---|--|----------------------|
| 1 | Amenajarea teritoriului | 0,6 |
| 2 | impozitul pe venit din activitatea de întreprinzător și profesionalăpe anul 2021 | 3.6 |
| 3 | majorari pentru interzicere | 1.4 |
| | Total | 5.6 |

Descrierea bilantului

La începutul perioadei documente bănești în conturile curente – 7649,00 lei.

ÎM Biroul raional de proiectări, prospecțiuni și servicii Anenii Noi dispune de active nemateriale valoare de bilanț constituie - 3250,00 lei, amortizarea acumulată – 3250,00 lei.

Mijloace fixe, valoare de bilanț constituie - 70519,00 lei, amortizarea acumulată – 59471,00 lei, obiecte de mică valoare și scută durată - 753,00 lei. Creanțe curente și alte active circulante calculate la sfârșitul lunii decembrie 2023 în sumă de 1371,00 lei.

Documente bănești în casierie și conturile curente – 5233,00 lei.

Total active la sfârșitul anului constituie – 18405,00 lei

Conform rezultatelor activității anului 2023 întreprinderea a obținut profit net în mărimea 6.6 mii lei.

Secretară a Consiliului raional

Ina JALBĂ