



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL ANENII NOI

Proiect nr. \_\_\_\_

**DECIZIE nr. 08/\_\_\_\_**  
**din \_\_decembrie 2024**

**Cu privire la aprobarea Planului  
de activitate al Consiliului raional  
pentru anul 2025**

Pornind de la domeniile proprii de activitate ale autorităților publice locale, conform art. 4, alin. (2) al Legii nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă și în baza art. 43, art. 46 ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, având în vedere Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr. 05/37 din 08.08.2024 ”Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Anenii Noi” și avizul pozitiv al Comisiilor consultative, Consiliul raional Anenii Noi,

**DECIDE :**

1. Se aprobă Planul de activitate al Consiliului raional pentru anul 2025, conform anexei nr.1.
2. La ședințele ordinare vor fi prezenți responsabilii din cadrul APL pe domenii care sunt examinate în cadrul ședințelor.
3. Decizia se comunică tuturor conducătorilor subdiviziunilor Consiliului raional Anenii Noi.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama președintelui raionului Anenii Noi.
5. Prezentul act administrativ este cu drept de atac, conform Codului Administrativ, la Judecătoria Anenii Noi, cu sediul str. Mărțișor nr.15, or. Anenii Noi, în termen de 30 de zile de la data publicării.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web a Consiliului raional și se aduce la cunoștință persoanelor vizate.

**Președintele ședinței**

**Contrasemnează:**

**Secretară a Consiliului raional**

**Vizează:** A.Moisei

C.Boicu

**Ina JALBĂ**

I.Paşcan

I.Jalbă

**Planul de activitate  
al Consiliului raional Anenii Noi pentru anul 2025**

<i>Proiect propus spre examinare</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Obiectiv propus</i>	<i>Subdiviziunea responsabilă</i>	<i>Responsabil elaborare proiect</i>
<b>I. Ședința ordinară a CR Anenii Noi preconizată pentru trimestru I a.2024</b>				
Cu privire la activitatea subdiviziunilor Consiliului raional în anul 2023.	februarie	Evaluarea activității și stabilirea sarcinilor principale pentru anul 2024	Președintele raionului, Direcțiile și Secțiile Consiliului raional, serviciile descentralizate și descentralizate	Secția Administrație publică
Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023	februarie	Examinarea nivelului executării bugetului raional	Direcția Finanțe	Boicu Cristina
Cu privire la dezvoltarea economiei raionale în anul 2023	februarie	Analiza realizărilor în domeniile economiei și agriculturii Stabilirea sarcinilor principale pentru anul 2024	Direcția Economie, Dezvoltare Regională și Atragerea Investiției, Secția Agricultură și Alimentație	Vicepreședinte al raionului în domeniul economic
Cu privire la repartizarea surselor financiare din componenta raională pentru instituțiile educaționale	februarie	Consolidarea capacităților de prestare a serviciilor în domeniul educațional	Direcția Generală Educație, Cultură și Turism, Direcția Finanțe	Liliana Prodan Boicu Cristina
Cu privire la aprobarea regulamentelor pentru organizarea concursurilor desfășurate de Serviciul Tineret și Sport	februarie	Stabilirea principiilor, procedurii de organizare și de desfășurare a Concursurilor de finanțare a programelor și proiectelor raionale pentru tineret în anul 2024 în raionul Anenii Noi	Șef Serviciu Tineret și Sport, A. Munteanu	Președintele raionului, vicepreședintele pe probleme sociale

Cu privire la aprobarea statelor de personal a IMSP din raion	februarie	Revizuirea statelor de personal a IMSP din raion	Instituțiile medicale de sănătate publică	Secția Administrație publică
Cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen, cu termen redus și serviciul civil (de alternativă) în primăvara-vara anului 2024	februarie	Organizarea încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen, cu termen redus și serviciul civil	Secția administrativ-militară a raionului	Sauleac Iurie
Raportul de activitate economico-financiar a Întreprinderii Municipale Centrul Stomatologic raional Anenii Noi	februarie	Consolidarea capacităților de prestare a serviciilor în domeniul protecției sănătății populației, profilaxia, diagnosticarea, tratamentul bolilor stomatologice și promovarea modului sănătos de viață.	Î.I. Centrul Stomatologic raional Anenii Noi	Babanuță Tudor
Cu privire la aprobarea programului raional de imunizări pentru anul 2024-2027	februarie	Imunizarea largă a populației, asigurarea accesului la vaccinuri și combaterea ezitărilor populației față de vaccinuri.	A. Coteață B. I. Gurschi	A. Coteață
Cu privire la executarea deciziilor Consiliului raional	februarie	Raportarea, monitorizarea executării deciziilor consiliului	Șefii subdiviziunilor, persoanele responsabile	Secretarul Consiliului raional
<b>Ședința ordinară a CR Anenii Noi preconizată pentru trimestrul II a. 2024</b>				
Cu privire la organizarea odihnei și întremării copiilor și adolescenților în sezonul estival 2024	mai	Consolidarea capacităților de prestare a serviciilor în domeniul educațional	IPTO Viișoara-Anenii Noi, Direcția Generală Educație, Cultură și Turism	Liliana Prodan Croitor Constantin
Raportul de activitate economico-financiar a Întreprinderii Municipale “Biroul Raional de Proiectări, Prospecțiuni și Servicii Anenii Noi”	mai	Consolidarea capacităților de prestare a serviciilor de proiectare, engineering și marketing pentru asigurarea activității autorităților administrației publice locale	Î.I. Biroul Raional de Proiectări, Prospecțiuni și Servicii Anenii Noi”	Cociug Mihail
Cu privire la desfășurarea procesului de evaluare semestrială a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din autoritățile publice ale raionului	mai	Eficientizarea activității în administrația publică, evaluarea performanțelor și stabilirea obiectivelor	Serviciul Resurse Umane	Olga Morari
Cu privire la activitatea Instituției Publice Centrul de Creație a Elevilor Ciocârlia Anenii Noi	mai	Analiza realizărilor efectuate și	Instituția Publică Centrul de Creație al Elevilor	Lilia Oltu

		stabilirea sarcinilor pe perioada următoare	<i>Ciocârlia Anenii Noi</i>	
1. Cu privire la activitatea Instituției Publice Școlii Sportive Anenii Noi	mai		Instituția Publică Școlii Sportive Anenii Noi	Iurii Purice
2. Cu privire la activitatea Centrului Multifuncțional de Dezvoltare Locală Integrată în raionul Anenii Noi	mai		Centrul Multifuncțional de Dezvoltare Locală Integrată în raionul Anenii Noi	Eugen Bacico
Cu privire la executarea deciziilor Consiliului raional	mai	Raportarea, monitorizarea executării deciziilor consiliului	Șefii subdiviziunilor, persoanele responsabile	Secretarul Consiliului raional
<b>Ședința ordinară a CR Anenii Noi preconizată pentru trimestrul III an.2024</b>				
Cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ pentru activitate în noul an de studii 2024-2025	septembrie	Raportarea nivelului de realizare, îmbunătățirea indicatorilor de activitate în cadrul instituțiilor de învățământ	Direcția Generală Educație, cultură și turism	Liliana Prodan
Cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ pentru activitate în perioada rece a anului	septembrie	Consolidarea capacităților de prestare a serviciilor în domeniul educațional	Direcția Generală Educație, Cultură și Turism	Liliana Prodan
Cu privire la executarea bugetului raional pentru semestrul I a a.2024	septembrie	Examinarea nivelului executării bugetului raional	Direcția Finanțe	Boicu Cristina
Cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen, cu termen redus și serviciul civil (de alternativă) în toamna 2024 - iarna 2025	septembrie	Organizarea încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen, cu termen redus și serviciul civil	Secția administrativ-militară a raionului	Sauleac Iurie
Cu privire la executarea deciziilor Consiliului raional	septembrie	Raportarea, monitorizarea executării deciziilor Consiliului raional	Șefii subdiviziunilor, persoanele responsabile	Secretarul Consiliului raional
<b>Ședința ordinară a CR Anenii Noi preconizată pentru trimestrul IV an.2024</b>				

Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2025 - în prima lectură - în doua lectură	noiembrie	Elaborarea și aprobarea bugetului raionului pentru anul următor.	Direcția Finanțe	Boicu Cristina
Cu privire la realizarea în raion a măsurilor de control și prevenire a maladiilor netransmisibile.	noiembrie	Monitorizarea și fortificarea în programele teritoriale în domeniul sănătății publice. Îmbunătățirea indicatorilor de activitate	IMSP CS autonome Centrul de sănătate publică	Gurschi Ina Coteață Alexandru
Cu privire la starea de sănătate ocupațională și factorii ce o determină	noiembrie			
Cu privire la totalurile odihnei de vară a copiilor în sezonul estival și raportul financiar pentru anul 2024	noiembrie	Consolidarea capacităților de prestare a serviciilor în domeniul educațional .	IPTO „Viișoara-Anenii Noi”	Croitor Constantin
Cu privire la recrutarea tinerilor născuți în anul 2009	noiembrie	Pregătirea tinerilor pentru Apărarea Patriei	Secția administrativ-militară a raionului	Sauleac Iurie
Cu privire la desfășurarea procesului de evaluare semestrială a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din autoritățile publice ale raionului	noiembrie	Eficientizarea activității în administrația publică, evaluarea performanțelor și stabilirea obiectivelor	Serviciul resurse umane	O.Morari
Cu privire la acordarea concediului de odihnă președintelui raionului	noiembrie	Respectarea graficului de concedii și a Regulamentului raional privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Anenii Noi	Serviciul resurse umane	O. Morari
Cu privire la executarea deciziilor Consiliului raional	noiembrie	Raportarea, monitorizarea executării deciziilor Consiliului raional	Șefii subdiviziunilor, persoanele responsabile	Secretarul Consiliului raional
<b>Activitatea comisiilor consultative</b>				
Examinarea tuturor chestiunilor propuse pentru ordinea de zi	Pe parcursul anului. Cel puțin cu 2 zile înainte de desfășurării ședinței ordinare și cu o zi înainte de data desfășurării ședinței extraordinare	Examinarea și analiza proiectelor de decizii reieșind din domeniul respectiv și elaborarea avizurilor.	Consilieri membrii comisiei consultative	Președinții comisiilor Secretarul Consiliului raional, Secția APL

Elaborarea proiectelor de decizii	Cel puțin cu o lună înainte de data desfășurării ședinței Consiliului raional	Participarea la elaborarea proiectelor de decizii și prezentarea acestora președintelui raionului pentru includerea în ordinea de zi	Consilieri raionali Subdiviziunea - autor a proiectului de decizie	Secretarul Consiliului raional
<b><u>Transparența decizională</u></b>				
Inițierea elaborării proiectelor de decizii	Cel puțin cu 15 zile lucrătoare până la consultarea publică a proiectului de decizie	Implicarea factorilor decizionali în procesul decizional	Consilieri raionali Conducătorul subdiviziunii - autor al proiectului	Secretarul Consiliului raional
Publicarea proiectelor de decizii pe pagina web oficială a Consiliului raional în vederea consultării publice	Cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de ziua adoptării deciziei	Participarea societății civile la procesul decizional . Asigurarea transparenței în procesul decizional	Secretarul Consiliului raional, Secția APL Conducătorul subdiviziunii - autor al proiectului	Secretarul Consiliului raional
Consultarea proiectelor de decizii	Cel mult 10 zile lucrătoare de la data plasării anunțului privind consultarea proiectelor pe pagina web a Consiliului raional	Asigurarea transparenței în procesul decizional	Secretarul Consiliului raional, Secția APL	Secretarul Consiliului raional
Publicarea în Registrul de Stat al actelor locale a Dispozițiilor emise de președintele raionului, a Deciziilor adoptate de Consiliul raional și a proceselor-verbale cu documentele aferente acestora	Pe parcursul anului	Asigurarea transparenței în procesul decizional	Secretarul Consiliului raional, Secția APL	Secretarul Consiliului raional
Plasarea pe pagina web oficială a Deciziilor adoptate de Consiliul raional, a informației privind activitățile, evenimentele, măsurile organizate și desfășurate de către subdiviziunile Consiliului raional, aparatul președintelui și rezultatele obținute de acestea	Pe parcursul anului	Asigurarea transparenței în procesul decizional	Secretarul Consiliului raional, Secția APL	Secretarul Consiliului raional

Monitorizarea executării și prezentarea președintelui raionului și secretarului Consiliului raional, lunar și anual a informațiilor privind executarea deciziilor adoptate de Consiliul raional	Pe parcursul anului Informație anuală sau la solicitarea consiliului	Raportarea în fața Consiliului raional, comisiilor de specialitate, privind executarea deciziilor Consiliului raional	Secția AP, șefii secțiilor și subdiviziunilor	Președintele raionului
---	---	---	---	------------------------

**Acțiuni de realizare a obiectivelor**

Activitatea	Termeni	Obiectivul propus	Responsabil pentru îndeplinire	Responsabil pentru control
Organizarea și desfășurarea concursurilor în vederea suplinirii funcțiilor vacante din cadrul Aparatului președintelui și a conducătorilor subdiviziunilor CR.		Suplinirea funcțiilor vacante, temporar vacante în scopul bunei desfășurări a activității instituției.	Olga Morari	Președintele raionului, Vicepreședinți ai raionului
Evaluarea trimestrială a angajaților.	Trimestrial		Șefi secții, direcții, servicii	Președintele raionului, vicepreședinții raionului
Colaborare cu partenerii externi și interni	Pe parcursul anului	Dezvoltarea și consolidarea continuă a relațiilor economice, comerciale.	Subdiviziunile Consiliului raional	Președintele raionului
Realizarea planului de dezvoltare socio-economică a raionului	trimestrial	Monitorizarea indicatorilor social-economici.	Subdiviziunile Consiliului raional	Vicepreședinții ai raionului, vicepreședinții raionului
Conlucrarea cu producătorii autohtoni, în vederea extinderii pieții de desfacere. Dezvoltarea externă a relațiilor economice.	Pe parcursul anului 2024	1. Organizarea și desfășurarea evenimentelor etno-gastronomice în raionul Anenii Noi (ramura economică și culturală) 2. Organizarea și desfășurarea concursului raional "Cel mai bun contribuabil al anului 2023"; 3. Dezvoltarea și consolidarea continuă a relațiilor economice și comerciale și contribuirea la promovarea exportului de mărfuri autohtone	N.Sîrbu, Colaboratorii Direcției economie; Direcția Cultură și Turism; Secția Agricultură și Alimentație; Parteneri:	Vicepreședint. de domeniu, președintele raionului

			Camera de Comerț și Industrie	
Monitorizarea indicatorilor social-economici privind dezvoltarea raionului și promovarea dialogului investițional.	Pe parcursul anului 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Efectuarea analizei trimestriale a dinamicii dezvoltării economiei raionale și a investițiilor realizate, precum și a gradului de implimentare a obiectivelor stabilite.</li> <li>2. Cooperarea cu toate direcțiile, secțiile și serviciile Consiliului raional pe segmenul monitorizării gradului de implimentare a obiectivelor stabilite în Planul de dezvoltare socio-economică(2020-2023)</li> <li>3.Raportarea semestrială la ședința Consiliului raional.</li> </ol>	N.Șirbu Colaboratorii Direcției economie Toate subdiviziunile Consiliului raional	Vicepreședint. de domeniu, președintele raionului
Elaborarea documentului de planificare strategică pentru următorul exercițiu 2024-2029	Pe parcursul anului 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crearea grupului de lucru. Analiza situației existente și stabilirea obiectivelor pentru următoarea perioadă</li> <li>2. Centralizarea datelor prezentate de grupul de lucru și elaborarea strategiei pentru anii 2024-2029</li> <li>3.Elaborarea planului de acțiuni pentru realizarea obiectivelor stabilite pentru fiecare domeniu</li> </ol> <p>Consultarea publică a proiectului strategiei raionale și adoptarea acesteia de către consiliul raional</p>	N.Șirbu Colaboratorii Direcției economie Toate subdiviziunile Consiliului raional	Vicepreședint. de domeniu, președintele raionului
Promovarea dialogului investițional cu instituțiile statului, precum și cu cele private.		Elaborarea proiectelor investiționale și pregătirea lansării acestora la nivel de localități și regional, în conformitate cu programele de dezvoltare durabilă	N. Șirbu V. Caraseni	Președintele raionului, vicepreședintele de domeniu
Implimentarea politicilor de eficiență energetică la nivel local, raional	Pe parcursul anului	<p>Identificarea oportunităților pentru îmbunătățirea aspectelor de performanțe energetice:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Monitorizarea lansării apelurilor de propuneri privind creșterea performanței energetice a clădirilor, a valorificării surselor de energie regenerabilă de către AEE.</li> <li>2.Informarea APL I despre apelurile de propuneri lansate.</li> <li>3.Acordarea suportului metodologic autorităților publice de nivelul I în evaluarea managementului energetic.</li> </ol>	N.Șirbu; V. Caraseni;  Parteneri: AEE AEER Experti și consultanți naționali	Președintele raionului, vicepreședintele de domeniu



		4. Inițierea elaborării planului de acțiuni privind scăderea emisiilor de CO2		
Acordarea asistenței consultative agenților economici și persoanelor fizice în modernizarea și restructurizarea gospodăriilor agricole producătoare de fructe, legume, struguri, întru dezvoltarea afacerilor agricole, dar și a sectorului zootehnic	Pe parcursul anului	Creșterea competitivității agenților economici din sectorul agroindustrial	Secția Agricultură și Alimentație și specialiștii în cadrul SAA	T. Ermurachi
Facilitatea accesului la piețele de realizare pentru producătorii agricoli și crescătorii de animale				
Elaborarea și propunerea spre aprobare a planului de activitate al Consiliului raional și Aparatului președintelui raionului pentru anul 2025	Noiembrie	Acumularea și sistematizarea propunerilor subdiviziunilor structurale ale Consiliului raional pentru elaborarea Planului anual de activitate al Consiliului raional și subdiviziunilor din subordine pentru anul 2024	Secția AP, șefii secțiilor și subdiviziunilor	Președintele raionului,
Examinarea scrisorilor oficiale, sesizărilor, adresărilor, petițiilor, conform rezoluției conducerii raionului	Pe parcursul anului	Examinarea și perfectarea răspunsurilor la petiții, adresări, scrisori oficiale, în condițiile legii; Elaborarea diverselor tipuri de scrisori oficiale în domeniile de competență ale Secției	Secția AP, șefii secțiilor și subdiviziunilor, specialiștii	Șeful secției AP, Președintele raionului
Asigurarea drepturilor legitime ale cetățenilor privind utilizarea informației conținute în documentele de arhivă și accesul liber la informație.	Pe parcursul anului	Primirea și înregistrarea solicitărilor cetățenilor. Eliberarea actelor, conform graficului stabilit.	Șeful Serviciului raional de arhivă specialist principal	Șeful secției, L. Caramova președintele raionului
Organizarea seminarelor cu persoanele responsabile de arhivele departamentale și lucrările de secretariat din instituțiile -surse de completare a arhivelor de stat.	Trimestrul 1-2	Întocmirea programului întrunirii, pregătirea materialelor, actelor normative	Șeful Serviciului raional de arhivă	Vicepreședinte pe probleme sociale
Întocmirea graficului ordonării și preluării documentelor din instituțiile -surse de completare pentru anul 2024 Întocmirea proiectului de dispoziție a Președintelui raionului privind graficul ordonării și preluării dosarelor pentru anul 2024	Ianuarie-noiembrie	2 grafice: 14 instituții incluse în graficul de ordonare și 18 instituții incluse în graficul de preluare	Șeful Serviciului raional de arhivă specialist principal	Șeful secției, L. Caramova președintele raionului

Acordarea ajutorului metodologic, informațional și practic tuturor categoriilor de funcționari	La solicitare	Acordarea ajutorului metodologic și practic APL I în organizarea lucrărilor de secretariat, la pregătirea și desfășurarea ședințelor. Conlucrarea cu direcțiile, secțiile Consiliului raional, organizațiile obștești din teritoriu	Colaboratorii secțiilor, subdiviziunilor din raion	Șeful secției AP
Conlucrarea cu Centrul Serviciului Civil al Republicii Moldova	Pe parcursul anului	Organizarea și coordonarea activităților în cadrul încorporării recruților în serviciul civil (primăvara și toamna anului 2024)	Specialist superior	Specialist superior
Organizarea și coordonarea activităților în domeniul protecției civile	Pe parcursul anului	Pregătirea și desfășurarea antrenamentelor, aplicațiilor la protecția civilă în colaborare cu Comisia raională pentru situații excepționale, Secția Situații Excepționale, organizarea activității punctului teritorial de dirijare în situații excepționale	Secția Administrație Publică	Specialist superior al Secției Administrație Publică
Asigurarea funcționării conforme a sistemului finanțelor publice și asigurarea executării bugetului raionului pe anul 2024	Pe parcursul anului	Elaborarea dinamicilor, analizelor, informațiilor în domeniul managementului finanțelor publice a raionului.	Direcția Finanțe	Cristina Boicu  Secția elaborarea și administrarea bugetului, Secția rapoarte și analiză
		Monitorizarea executării veniturilor și cheltuielilor bugetului raional, raionului în vederea menținerii echilibrului bugetar.		
		Elaborarea proiectelor de decizii pentru ședințele Consiliului raional privind problemele ce țin de funcționarea sistemului finanțelor publice locale.		
		Asigurarea funcționării instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional.		
Asigurarea raportării privind execuția bugetului raionului/ raional	În termenii stabiliți de Ministerul Finanțelor	Asigurarea recepționării, examinării, consolidării rapoartelor financiare ale instituțiilor finanțate de la bugetul raional și bugetelor de primul nivel cu prezentarea lor Ministerului Finanțelor în termenii stabiliți.	Direcția Finanțe	
Instruirea reprezentanților organizațiilor de tineret/grupurilor de inițiativă în scrierea și managementul proiectelor	trimestrul I	Sporirea motivației tinerilor în implicarea activităților antreprenoriale	Serviciul tineret și sport	Șef, Serviciul tineret și sport
Colaborarea cu APL de nivelul I, ANOFM în vederea identificării tinerilor neangajați în câmpul muncii	Trimestrul II - III	Organizarea și desfășurarea instruirii privind oportunitățile și beneficiile angajării în câmpul muncii; Vizite la fabrici, uzini, organizații/ interacțiuni directe cu angajatorul.	ANOFM ; APL de nivelul I, Serviciul tineret și sport	Șef Serviciul tineret și sport

Training de instruire în scopul promovării voluntariatului la nivel local	Trimestrul II	Identificarea ONG, grupurilor de inițiativă, CLT – beneficiare de instruire; Promovarea ideilor de voluntariat prin prezentarea bunelor practici implemetate de alte grupuri de voluntari; Desfășurarea instruirii privind acțiuni de voluntariat în comunitate.	ONG Serviciul tineret și sport	Șef Serviciul tineret și sport
Organizarea și desfășurarea Spartachiadei -2024	Mai	Promovarea sportului ca instrument de bază ce contribuie la dezvoltarea capacităților fizice a tinerilor	Serviciul tineret și sport	A.Munteanu
Organizarea și desfășurarea Galei Sportivilor	Decembrie	Menționarea celor mai buni sportivi în scopul propagării modului sanatos de viață, antrenarea tineretului în practicarea sistematică a sportului pentru fortificarea sănătății	Serviciul tineret și sport	A.Munteanu
Organizarea și desfășurarea Concursului Raional sportiv „Starturi vesele”	Martie	Promovarea sportului în rândurile minorilor din raion	Serviciul tineret și sport	A.Munteanu
Implimentarea și monitorizarea Programelor Teritoriale de îmbunătățire a asistenței medicale populației din raion, inclusiv: ➤ De control al cancerului; ➤ De control al tuberculozei; ➤ De prevenire și control a maladiilor cardiovasculare; ➤ De combatere a diabet.zaharat	Pe parcursul anului	Asigurarea realizării Programelor Teritoriale de îmbunătățire a asistenței medicale populației din raion	IMSP Centrul de Sănătate Anenii Noi	Ina Gurschi
Programului raional pentru implementarea Protocolului privind Apa și Sănătatea în Republica Moldova pentru anii 2017-2025	Pe parcursul anului	Monitorizarea îndeplinirii programului raional aprobat prin Decizia CR nr.01-26 din 16.03.2017	Centrul Sănătate Publică, Inspectoratul pentru protecția Mediului	Centrul Sănătate Publică
Realizarea Programului teritorial de control al cancerului pentru anii 2017-2025	Pe parcursul anului	Monitorizarea îndeplinirii programului raional aprobat prin Decizia CR nr.02-14 din 25.05.2017	IMSP: CS autonome, Centrul Sănătate Publică	Centrul Sănătate Publică
Asigurarea managementului integrat al intervențiilor stipulate în programele naționale și teritoriale: - Cu privire la programul Național și teritorilal de control și profilaxie a Tuberculozei;				Ina Gurschi

<p>- Cu privire la programul teritorial de profilaxie și control a infecției HIV/SIDA și infecțiile cu transmitere sexuală;</p> <p>- Cu privire la programul Național și teritorial de profilaxie și control a maladiilor oncologice a.2016-2025;</p> <p>(control și supravegherea continua asupra bolilor nontransmisibile cu asigurarea tratamentului și examinărilor conform standardelor în vigoare)</p> <p>-PEN -1, PEN-2</p>	<p>Semestrial, pe parcursul anului, inclusiv cu rapoarte Consiliului raional</p>	<p>Ameliorarea sănătății publice prin orientarea asistenței medicale de la politica de tratament spre politica de promovare a modului sănătos de viață.</p>	<p>Șef IMSP CS, șef adjunct pe probleme medicale, șef secției MF</p>	
<p>Elaborarea și aprobarea direcțiilor strategice de activitate a serviciului medical al Instituției în anul 2024, reieșind din rezultatele activității și indicii de bază ai sănătății publice înregistrați pe parcursul anului 2023.</p>	<p>Ianuarie Februarie</p>	<p>Fortificarea capacităților manageriale în scopul îmbunătățirii dirijării sistemului de sănătate publică în vederea asigurării implementării obiectivelor trasate în politica Națională de Sănătate.</p>	<p>Șef IMSP CS, șef adjunct pe probleme medicale, șeful secției MF</p>	<p>Ina Gurschi</p>
<p>Realizarea complexului de măsuri ce țin de ameliorarea asistenței medicale mamei și copilului, evitarea cazurilor de mortalitate maternă, reducerea mortalității perinatale și infantile.</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>Sporirea calității serviciilor medicale prestate IMSP CS Anenii Noi și orientarea spre asigurarea securității, respectării drepturilor pacientului.</p>	<p>Șef IMSP CS, șef adjunct pe probleme medicale, șeful secției MF</p>	<p>Ina Gurschi</p>
<p>Realizarea obiectivelor conform domeniului de activitate</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>Implementarea politicilor statului la nivel raional de către subdiviziunile consiliului raional conform planurilor de activitate</p>	<p>Subdiviziunile Consiliului raional</p>	<p>Conducătorii subdiviziun. CR</p>
<p>Realizarea Programului strategic de dezvoltare a drumurilor locale pentru anii 2020-2023</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>Monitorizarea îndeplinirii lucrărilor de reparație și întreținere a drumurilor locale</p>	<p>Secția Construcții</p>	<p>Vicepreședinte al raionului</p>
<p>Acordarea asistenței în domeniu construcțiilor, urbanismului și amenajării teritoriului, drumurilor</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p>Deplasarea în localitățile din raion. Depistarea neregularităților care contravin normelor legale și lichidarea lor, aprobarea, coordonarea actelor ce țin de domeniul Urbanismului și Amenajării Teritoriului, Construcțiilor și a Drumurilor</p>	<p>Colaboratorii secției Construcții</p>	<p>Vicepreședinte al raionului</p>
<p>Evaluarea consecințelor calamităților naturale și adoptarea măsurilor de redresare a situației</p>	<p>La necesitate</p>	<p>Evaluarea volumelor consecințelor calamităților naturale, în colaborare cu Organele desconcentrate:</p> <p>1.Evidența pagubelor provocate către clădirile din gestiunea CR, teritoriului administrat și a drumurilor.</p>	<p>Colaboratorii secției Construcții</p>	<p>Vicepreședinți ai raionului</p>

	La necesitate	2.Propunerea normelor de prevenire a calamităților naturale, abordarea unei strategii colective pentru astfel de situații.		
Supravegherea comportării în exploatare a fondului construit gestionat de către CR	Pe parcursul anului	Examinarea obiectelor fondului construit: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Clădirile administrative,</li> <li>- Clădirile IP de învățământ,</li> <li>- Clădiri social culturale,</li> <li>- Clădirile organelor desconcentrate din teritoriu</li> </ul>	Secția Construcții Valentin Jizdan Anatolie Croitor	Vicepreședinte al raionului
Pregătirea IP, Obiectelor cultural - sociale, CSP și a drumurilor locale gestionate de CR, către sezonul rece.	Trimestrul III 2024	1. Pregătirea cazangeriilor 2. Blocurilor administrative 3. Blocurilor de studii 4. Drumurilor locale de interes raional		
Monitorizarea lucrărilor de reparație și întreținere a drumurilor locale	Pe parcursul anului	1. Monitorizarea corespunderii și îndeplinirii Programului de reparație și construcție a Fondul rutier de la bugetul de stat și Bugetul raional, 2. Lucrări de reparație a drumurilor publice locale de interes raional. Întreținerea de vară și iarnă a drumurilor aflate în gestiunea raională		
Actualizarea Registrelor patrimoniului cultural raional, după cum urmează: - Registrul Arheologic Raional(situri arheologice) - Registrul Raional al monumentelor de for public - Registrul Raional al monumentelor ocrotite de stat (actualizat/completat)	Trim. I	3 registre actualizate/completate		Ion Baci

Organizarea și desfășurarea acțiunilor culturale întru asigurarea accesului populației raionului la valorile culturale	27 ianuarie	- organizarea acțiunilor de comemorare a victimelor Holocaustului	Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional, MC.	Ion Baci				
	ianuarie	- Organizarea și desfășurarea activităților dedicate Zilei Naționale a Culturii		Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional, MC.	Cebotarean Veaceslav			
	februarie	- Organizarea și desfășurarea concursului de dansuri de gală și sportive ”Cupa Președintelui”			Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional, MC.	Cebotarean Veaceslav		
	Martie	- Organizarea și desfășurarea concursului de mărțișoare ”Bine ai venit în prag, Mărțișorul nostru drag!”				Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional, MC.	Cebotarean Veaceslav	
	2 martie	- Organizarea Mitingului Requiem cu prilejul Zilei memoriei					Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional, MC.	Cebotarean Veaceslav
	Martie	- Organizarea Concursurilor în cadrul Zilelor Creangă: „Miss Smărăndița”, „Eroul preferat din poveștile lui Creangă”						Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional, MC.
	Martie – aprilie	- Organizarea festivalurilor de muzică: - Festivalul de muzică Mărțișor -2024	Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional					
	Aprilie-mai	- Festivalul cântecului pascal „Lumina Învierii lui Hristos”		Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional				
	Aprilie	- Organizarea Concursurilor în cadrul Zilelor Spiridon Vangheli : „Mister Guguță”, „O poveste de un cot scrisă de un piticot”			Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional			
	Aprilie	- Organizarea acțiunilor dedicate Zilei Internaționale a Monumentelor și Siturilor				Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional		
	Mai	- Organizarea acțiunilor dedicate Zilei Drapelului de Stat a Republicii Moldova					Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional	
	Mai	- Organizarea acțiunilor dedicate Zilei Europei						Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional
Mai	- Organizarea acțiunilor dedicate Zilei Internaționale și Noptii Europene a Muzeelor	Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional	Cebotarean Veaceslav					
Mai	- Organizarea și desfășurarea activităților dedicate Zilei Mondiale a Culturii		Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional	Cebotarean Veaceslav				
Iunie	<b>Gala Laureatilor în domeniul Culturii</b>			Șef adjunct DGECT Specialiștii DCT, CRC în parteneriat cu Primăria, Consiliul Raional	Cebotarean Veaceslav			

	<p>Iunie</p> <p>August</p> <p>August</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea și desfășurarea activităților dedicate Zilei Portului Popular</li> <li>- Festivalul-concurs Național de Folclor „La Nistru la Mărgioară”</li> <li>- Organizarea și desfășurarea activităților dedicate Sărbătorilor Naționale - Ziua Independenței R M</li> <li>- Organizarea și desfășurarea activităților dedicate Sărbătorilor Naționale - Ziua Limbii Române</li> <li>- Coordonarea participării formațiilor artistice de amatori cu titlu „Model” la festivaluri, concursuri, expoziții republicane și internaționale</li> </ul>		
Atestarea și monitorizarea activității specialiștilor instituțiilor de cultură	<p>Mai</p> <p>I trimestru</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<p>Atestarea cadrelor bibliotecare</p> <p>Atestarea formațiilor artistice din raionul Anenii Noi.</p> <p>Monitorizarea activității angajaților instituțiilor de cultură din teritoriu. Monitorizarea activității colectivelor artistice din teritoriu</p>	Șef adjunct DGECT	Ion Baci
Conlucrarea cu producătorii autohtoni, în vederea extinderii pieții de desfacere. Dezvoltarea externă a relațiilor economice.	Mai	Organizarea și desfășurarea evenimentelor etno-gastronomice în raionul Anenii Noi (ramura economică și culturală)	Direcția economie, dezvoltare regională și atragenrea investițiilor; Direcția Generală Educație, Cultură și Turism; Secția Agricultură și Alimentație	N.Sîrbu T.Ermurachi
Conlucrarea cu producătorii autohtoni, în vederea extinderii pieții de desfacere. Dezvoltarea externă a relațiilor economice.	Septembrie	Organizarea și desfășurarea concursului raional ”Cel mai bun contribuabil al anului 2024”;	Colaboratorii Direcției economie, dezvoltare regională și atragenrea investițiilor	N.Sîrbu

				T. Ermurachi	
Dezvoltarea externă a relațiilor economice.	Pe parcursul anului	Dezvoltarea și consolidarea continuă a relațiilor economice și comerciale și contribuirea la promovarea exportului de mărfuri autohtone.	Colaboratorii Direcției economie, dezvoltare regională și atragenrea investițiilor	Colaboratorii Direcției economie, dezvoltare regională și atragenrea investițiilor	
Implementarea politicilor de eficiență energetică la nivel local, raional	Pe parcursul anului	Identificarea oportunităților pentru îmbunătățirea aspectelor de performanțe energetice	Direcției economie, dezvoltare regională și atragenrea investițiilor Parteneri: AEE, AEER Experți și consultanți naționali		
Programul raional pentru implementarea Protocolului privind Apa și Sănătatea în Republica Moldova pentru anii 2017-2025	Pe parcursul anului	Monitorizarea îndeplinirii programului raional aprobat prin Decizia CR nr.01-28 din 16.03.2017	Centrul Sănătate Publică, Inspecția pentru protecția mediului Anenii Noi	A.Coteață	
Realizarea Programului teritorial de control al cancerului pentru anii 2017 - 2025	Pe parcursul anului	Monitorizarea îndeplinirii programului raional aprobat prin Decizia CR nr.02-14 din 25.05.2017	Centrul Sănătate Publică, IMSP CS autonome	A. Coteață I.Gurschii	
Realizarea măsurilor prevăzute de programul raional de răspuns la tuberculoză p/u a.2022-2025	trimestrul II	Monitorizarea îndeplinirii programului raional aprobat prin Decizia CR nr.03/06 din 25.08.2022	Centrul Sănătate Publică	A. Coteață	
Asigurarea respectării cadrului legal în activitatea Aparatului președintelui și a Consiliului raional	Pe parcursul anului	Reprezentarea și apărarea intereselor Consiliului raional și a președintelui raionului în instanțele de judecată și a altor organe de drept	Secția Juridică	Juristul CR	
Organizarea și desfășurarea sărbătorii profesionale „Ziua Lucrătorului din Agricultură și Industria Prelucrătoare”	Noiembrie - decembrie	Stimularea angajaților din agricultură, dezvoltarea ramurilor domeniului agricol	Specialiștii în cadrul Secția Agricultură și Alimentație	T. Ermurachi	
<b><u>Întruniri și instruirii</u></b>					
1.	Organizarea atelierelor de lucru cu specialiștii subdiviziunilor Consiliului raional	La solicitare	Formarea profesională continuă a cadrelor	Subdiviziunile Consiliului raional	Conducătorii subdiviziun. CR



2.	Conferința raională a cadrelor didactice: Repere metodologice referitor la organizarea procesului educațional în anul de studii 2024 -2025	August	Formarea profesională a cadrelor didactice	Specialiștii la disciplinele școlare	Liliana Prodan
3.	Organizarea seminarelor pentru APL de nivel I în colaborare cu Specialiștii Serviciului Cadastrul Teritorial	Semestrul I	Informarea specialiștilor APL de nivel I, primarilor și secretarilor de consilii despre modificările legislative, care reglementează domeniul Urbanismului și Amenajării Teritoriului. Informarea specialiștilor, privind pachetul de acte (actualizat) necesare spre depunere în vederea reglementării Arhitectural–Urbanistice p/u obținerea Certificatelor de Urbanism, Certificat de Urbanism Informativ, Autorizații de Construire, Autorizații de Desființare și cele de Funcționare emise de către APL I	Valentin Jizdan  Inginer Șef - Deparatamentul Cadastru Teritorial	Arhitect-șef a raionului, Valeria Gîncu
4.	Informarea antreprenorilor, administratorilor IP din teritoriu despre actualizările legislative din domeniul arhitectural – urbanistic, constructiv - energetic	Pe parcursul anului	Informarea antreprenorilor despre modificările, actualizările și excepțiile legislative din domeniul arhitectural- urbanistic și constructiv- energetic. Acordarea suportului informational agenților economici, populației	Colaboratorii secției	Valeria Gîncu Anatol Croitor
5.	Elaborarea proiectelor actelor administrative și asigurarea implementării Legii nr.158/2008	După necesitate	Elaborarea materialelor pentru instruirea internă a specialiștilor implicați în elaborarea și executarea bugetelor de ambele niveluri	șefii de secții, specialist principal pe managementul resurselor	Direcția Finanțe
6.	Vizite de studiu, schimb de experiență cu autorități din țară și de peste hotare	Pe parcursul anului	Diseminarea bunelor practici aplicate de autoritățile publice din țară și de peste hotare în cadrul seminarelor	Subdiviziunile Consiliului raional	Conducătorii subdiviziun. Consiliului raional
7.	Promovarea dialogului investițional cu instituțiile statului, precum și cu cele private.	Pe parcursul anului	Organizarea trainingurilor, seminarelor de instruire, meselor rotunde pentru agenții economici, întreprinzătorii începători pentru desfășurarea unei activități economice eficiente.	Colaboratorii Direcției Economice, Dezvoltare regională și Atragerea Investițiilor	N.Sîrbu, șef Direcție Economice, Dezvoltare regională și

		Pe parcursul anului	Organizarea seminarelor de instruire pentru sectorul economic și bugetar cu privire la cadrul legislativ și normativ, care reglementează domeniul investițiilor	Colaboratorii Direcției Economie, Dezvoltare regională și Atragerea Investițiilor	Atragerea Investițiilor
		Pe parcursul anului	Organizarea seminarelor de instruire privind managementul proiectelor	Colaboratorii Direcției Economie, Dezvoltare regională și Atragerea Investițiilor	
8.	Acțiuni de consolidare și dezvoltare a capacităților în ramura de horticultură și a sectorului de fitotehnie, zootehnie	La necesitate	Organizarea seminarelor teoretice și practice pe diverse teme pentru producătorii agricoli Organizarea seminarelor cu crescătorii de animale privind subvenționările în sectorul zootehnic	Specialiștii în cadrul Secției Agricultură și Alimentație	Șef SAA, T.Ermurachi
	Organizarea trainingurilor pentru tineri în cadrul programului național lansat prin ODA "Start-up" pentru tineri privind lansarea unei afaceri durabile	Semestrul I	1. Informarea tinerilor din raion despre programele lansate de autoritățile centrale, precum și de ODIMM, CCI ș.a. privind stimularea spiritului antreprenorial și încurajarea inițiativelor tinerilor. 2. Acordarea suportului metodologic de accesare a fondurilor și programelor lansate pentru tineri.	N. Sîrbu; V. Caraseni;  Serviciul Tineret și Sport;  Parteneri: ODA AOFM	N. Sîrbu, vicepreședinții raionului
	Organizarea trainingurilor pentru femeile din cadrul raionului Anenii Noi în cadrul programului ODA "Femei în afaceri,, Monitorizarea și consultarea agenților economici despre noile programe dedicate creșterii și sporirii competitivității IMM.	Semestrul II 2024	1. Informarea femeilor din raion despre programul lansat de ODA, privind acordarea suportului financiar și non-financiar prin acordarea granturilor pentru investiții și servicii relevante pentru dezvoltarea afacerilor de către femei. 2. Acordarea suportului metodologic de accesare a fondurilor și programelor lansate pentru femei.	N. Sîrbu; V. Caraseni;  Parteneri: ODA	Vicepreședinte pe domeniu

Organizarea seminarelor de instruire pentru sectorul economic și bugetar cu privire la cadrul legislativ și normativ, care reglementează domeniul investițiilor	Semestrul I 2024	Informarea specialiștilor din cadrul autorităților publice locale despre oportunitățile și posibilitățile de atragere a investițiilor, apelurile așteptate, precum și schimbul de bune practice cu alte autorități.	N.Sîrbu; L.Slivinscaia; Parteneri: Experți naționali	Vicepreședinte pe domeniu
Organizarea seminarelor de instruire privind managementul proiectelor	Semestrul II 2024	Aducerea la cunoștință a principiilor de bază de scriere și implementare a unui proiect și potențialii finanțatori.	N.Sîrbu; Colaboratorii Direcției; Serviciul Tineret	Vicepreședinte pe domeniu
Organizarea seminarelor de informare/instruire a secretarilor și primarilor din cadrul APL de nivel I în colaborare cu Specialiștii Organelor Centrale și de resort	Pe parcursul anului, 3 - seminare cu prezență fizică	<p>1. Informarea specialiștilor APL de nivel I, primarilor și secretarilor de consilii despre modificările legislative, care reglementează domeniul Urbanismului și Amenajării Teritoriului</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modificări ale Legii 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții</li> <li>- modificări ale Legii 835/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului</li> <li>- modificări ale Legii 436/2006 privind administrația publică locală (limita de competență pe domeniul precăutat)</li> <li>- aprobarea noilor acte legislative pe domeniul Construcțiilor, Urbanismului și Amenajării Teritoriului</li> </ul> <p>2. Informarea specialiștilor, privind pachetul de acte (actualizat) necesare spre depunere în vederea reglementării Arhitectural – Urbanistice pentru obținerea Certificatelor de Urbanism, Certificat de Urbanism Informativ, Autorizații de Construire, Autorizații de Desființare și cele de Funcționare emise de către APL de nivel I</p>		Vicepreședinte pe domeniu
Informare antreprenorilor, administratorilor IP din teritoriu despre actualizările legislative din domeniul arhitectural – urbanistic, constructiv - energetic	Pe parcursul anului	<p>1. Informarea antreprenorilor despre modificările, actualizările și excepțiile legislative din domeniul arhitectural- urbanistic și constructiv- energetic.</p> <p>2. Acordarea suportului informațional despre metodele de reabilitare termică a construcțiilor și amplasarea sistemului de energie alternsativă, baterii solare la</p>	Valentin Jizdan/ Valeria Gîncu/	

			<p>nivelul acoperișului construcțiilor proprietate privată cât și pe desfășurata terenurilor</p> <p>3. Acordarea suportului informațional despre metodele de reabilitare termică a construcțiilor și amplasarea sistemului de energie alternsativă, baterii solare la nivelul acoperișului Instituțiilor Publice din teritoriu</p> <p>4. Monitorizarea apelurilor în scopul performanței energetice a clădirilor, a valorificării surselor de energie regenerabilă</p>	Anatol Croitor	Vicepreședinte pe domeniu
--	--	--	--	----------------	---------------------------

