



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ANENII NOI

PROIECT nr. _____

DECIZIE nr. 01/_____
din ____ianuarie 2026

**Cu privire la asigurarea interimatului funcției de
șef/ă al/a IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi**

Pornind de la domeniile proprii de activitate ale autorităților publice locale, în conformitate cu art. 4, alin. (2) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, art. 43 și art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 118, art. 120 și art. 132 din Codul administrativ nr. 116/2018, Legea nr. 215/2016 cu privire la tineret, pct. 63 din anexa nr. 1 a Regulamentului cu privire la angajarea prin concurs a personalului de conducere în centrele de tineret cu statut de instituție de drept public, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1677 din 13.12.2023, Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar anexa nr. 10, Hotărârea Guvernului nr. 1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 10 din Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322 din 29 decembrie 2025, precum și în baza acordului scris al persoanei desemnate, Consiliul raional Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se împuternicește dna Ludmila BEGAL să asigure interimatul funcției de șefă a Instituției Publice Centrul Raional de Tineret Anenii Noi, pe perioadă determinată, până la desfășurarea concursului și desemnarea câștigătorului concursului, începând cu data de 02 februarie 2026.
2. Se stabilește salariul de funcție al dnei Ludmila BEGAL, după cum urmează:
 - denumirea funcției: șef/șefă al/a IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi;
 - codul funcției: H6003;
 - clasa de salarizare: 78;
 - coeficient de salarizare: 5,00;
 - salariul de bază: 12 000 (douăsprezece mii) lei.
3. Se acordă dnei Ludmila BEGAL, șefă interimară a IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi, dreptul la prima semnătură pe toate actele, inclusiv de gestiune financiară ale instituției, în condițiile legislației în vigoare.

4. Se desemnează dna Ludmila BEGAL, șefă-interimară a Instituției Publice Centrul Raional de Tineret Anenii Noi în calitate de persoană responsabilă de înregistrarea modificărilor aferente instituției la Agenția Servicii Publice, precum și la alte autorități și instituții abilitate, după caz.
5. Cheltuielile aferente procedurii de modificare și înregistrare a datelor la Agenția Servicii Publice vor fi acoperite din bugetul IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi, în limita alocațiilor aprobate.
6. Responsabilitatea pentru executarea prezentei decizii se pune în seama dnei Ina Pașcan, vicepreședintă a raionului.
7. Prezenta decizie constituie act administrativ individual și este supusă dreptului de atac în condițiile Codului administrativ, la Judecătoria Căușeni, sediul or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15, în termen de 30 de zile de la data comunicării.
8. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina web oficială a Consiliului raional, precum și la cunoștința persoanelor vizate.
9. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Alexandru Moisei, președinte al raionului.

Președintele ședinței

**Contrasemnează:
Secretară a Consiliului raional**

Ina JALBĂ

Vizează: A. Moisei

I. Pașcan

I. Jalbă

T. Bostan

O. Morari

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie
” Cu privire la asigurarea interimatului funcției de
șef/ă al/a IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi”

1. Autorul proiectului

Proiectul deciziei a fost elaborat de șefa Serviciului resurse umane, dna Olga Morari.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act administrativ și finalitățile urmărite:

Proiectul deciziei ”Cu privire la asigurarea interimatului funcției de șef/ă al/a IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi” a fost elaborat în scopul asigurării continuității activității instituției, în contextul vacanței funcției de conducere, până la finalizarea procedurii de ocupare a acesteia prin concurs.

Proiectul este întocmit în temeiul prevederilor Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, Legii nr. 215/2016 cu privire la tineret, Regulamentului intern al Centrului Raional de Tineret Anenii Noi, aprobat prin Anexa nr. 2 la Decizia Consiliului raional Anenii Noi nr 02/12 din 11.04.2025 Cu privire la schimbarea denumirii Instituției Publice ”Centrul Multifuncțional de Dezvoltare Locală Integrată din raionul Anenii Noi”, pct. 63 din anexa nr. 1 a Regulamentului cu privire la angajarea prin concurs a personalului de conducere în centrele de tineret cu statut de instituție de drept public, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1677 din 13.12.2023, anexa nr. 10 a Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr. 1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 10 din Legea a bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322/2025, precum și în baza acordului scris al persoanei desemnate.

3. Principalele prevederi ale proiectului:

Proiectul de decizie prevede:

- împuternicirea dnei Ludmila BEGAL pentru exercitarea interimatului funcției de șefă a IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi, pe perioadă determinată, până la desemnarea câștigătorului concursului;
- stabilirea salariului de funcție conform sistemului unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- acordarea dreptului la prima semnătură pe actele de gestiune financiară ale instituției;
- desemnarea dnei Ludmila BEGAL în vederea asigurării efectuării modificărilor corespunzătoare în actele de constituire ale instituției și înregistrării acestora la Agenția Servicii Publice.

4. Fundamentarea economico-financiară

Aplicarea proiectului de decizie va genera cheltuieli salariale care sunt prevăzute și pot fi acoperite din bugetul IP Centrul Raional de Tineret Anenii Noi, în limitele alocațiilor aprobate. Cheltuielile aferente modificării și înregistrării datelor la Agenția Servicii Publice vor fi suportate din mijloacele financiare proprii ale instituției.

Șefă Serviciul resurse umane

Olga Morari _____