



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ANENII NOI
PREȘEDINTELE RAIONULUI ANENII NOI

**DISPOZIȚIE nr.01
din 06 ianuarie 2026**

Cu privire la ordonarea și predarea la
păstrarea de stat a documentelor din
instituțiile, organizațiile, întreprinderile
raionului Anenii Noi în anul 2026

În scopul îndeplinirii Legii nr.880-XII din 22.01.1992 privind Fondul Arhivistic
al Republicii Moldova

DISPUN:

1. Se aprobă graficul instituțiilor ,organizațiilor ,întreprinderilor din raionul Anenii
Noi care vor ordona și preda la păstrarea de stat documentele în anul 2026
(anexa nr.1)
2. Conducătorii instituțiilor ,organizațiilor ,întreprinderilor care sunt furnizori de
completare a Arhivei de Stat în anul 2026:
 - vor asigura ordonarea documentelor și transmiterea lor la păstrare de Stat,
conform graficului stabilit;
 - vor crea comisia de expertiză a documentelor instituției și vor numi persoana
responsabilă pentru elaborarea nomenclaturii, ordonarea și evidența
documentelor de păstrare cu termen permanent și transmiterea lor Serviciului
de arhivă în plin volum.
3. Se atenționează conducătorii, furnizori de completare a Arhivei de Stat, în caz de
eschivare de la îndeplinirea Legii privind Fondul Arhivistic al Republicii
Moldova vor fi sancționați, conform legislației în vigoare.
4. Controlul îndeplinirii prezentei dispoziții se pune în sarcina dnei Lilia Caramova,
șefa Serviciului raional de arhivă

Președintele raionului

MOISEI Alexandru

Ex. Lilia Caramova
Tel.(265) 2-39-69

MD-6501, or.Anenii Noi,
Piața 31 August, 4

www.anenii-noi.md
email: consiliul@anenii-noi.md

tel. 0265 2-26-50
presedinte@anenii-noi.md

Anexa nr. 1
La Dispoziția președintelui raionului
Anenii Noi
Nr.01 din 06 ianuarie 2026

GRAFICUL

ordonării și predării la păstrarea de stat documentelor în
instituțiile, organizațiile, întreprinderile raionului Anenii Noi în anul 2025

Nr.d/o	Denumirea instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor	Perioada <u>anii</u>		Termenul prezentării	Nota
		ordonarea	predarea		
1	2	3		4	5
1	Consiliului raional Anenii Noi	2024-2025	2020-2021	ianuarie	
2	Arhitect-șef a Consiliului raional Anenii Noi	2022-2024	-----	ianuarie	
3	Serviciul raional de arhivă	2024-2025	-----	ianuarie	
4	Primăria or. Anenii Noi	2024-2025	-----	februarie	
5	Primăria Botnărești	2024-2025	2020-2021	februarie	
6	Notar Capațina Lilia or. Anenii Noi	2024-2025		februarie	
7	Primăria Maximovca	2024-2025		martie	
8	Primăria Merenii Noi	2024-2025		martie	
9	Primăria Floreni	2024-2025		martie	
10	Primăria Zolotievca	2024-2025		martie	
11	Primăria Ochiul Roș	2024-2025		martie	
12	Primăria Gura Bîcului	2024-2025		aprilie	
13	Primăria Varnița	2024-2025		aprilie	
14	Primăria Calfa	2024-2025		aprilie	
15	IMSP Spitalul raional Anenii Noi	2024-2025	2019-2021	aprilie	
16	Notar Tomița Ecaterina	2024-2025		aprilie	
17	Primăria Șerpeni	2024-2025		mai	
18	Primăria Telița	2024-2025		mai	
19	Direcția Finanțe	2024-2025		mai	
20	Direcția Generală Educație CR Anenii Noi	2024-2025	2018-2021	mai	
21	Notar Antohi Veronica s. Varnița	2024-2025	-----	mai	
22	Secția agricultură și alimentație (serviciul relații funciare și cadastru	2024-2025		iunie	

Șef Serviciul raional de arhivă
Anenii Noi

Lilia Caramova