



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ANENII NOI
PREȘEDINTELE RAIONULUI ANENII NOI

**DISPOZIȚIE nr. 58
din 22 aprilie 2026**

**„Cu privire la desemnarea persoanei responsabile
de furnizarea datelor aferente rapoartelor prin
intermediul SIA RPP și instituirea mecanismelor
de control, trasabilitate și responsabilitate”**

În temeiul art. 4 alin. (2) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, art. 53 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, precum și în vederea asigurării unui sistem eficient de evidență, raportare, control intern managerial și trasabilitate a datelor privind patrimoniul public, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 851/2023 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul patrimoniului public și administrării proprietății de stat” și a Regulamentului resursei informaționale formate de Sistemul informațional „Registrul patrimoniului public și administrării proprietății de stat”,

DISPUN:

1. Se desemnează doamna Galina Berzoi, specialist principal în cadrul Serviciului relații funciare și cadastru, în calitate de persoană responsabilă de gestionarea integrală a procesului de colectare, verificare, validare, introducere și transmitere a datelor în cadrul Sistemului informațional „Registrul patrimoniului public și administrării proprietății de stat” (SIA RPP).
2. În exercitarea atribuțiilor, persoana desemnată va asigura:
 - a) colectarea datelor primare de la toate subdiviziunile, instituțiile publice și întreprinderile municipale;
 - b) verificarea documentară și logică a datelor (concordanță cu evidența contabilă, registrele patrimoniale și actele juridice);
 - c) validarea datelor înainte de introducerea în sistem;
 - d) introducerea datelor în SIA RPP cu respectarea cerințelor de completitudine și corectitudine;
 - e) păstrarea și arhivarea suportului documentar aferent fiecărui raport;
 - f) asigurarea trasabilității fiecărei informații introduse (sursa, data, responsabilul, documentul justificativ).

3. Se stabilește obligația instituirii unui registru intern de evidență și trasabilitate a datelor, care va conține, în mod obligatoriu:
 - a) sursa datelor;
 - b) persoana responsabilă de furnizare;
 - c) data recepționării și prelucrării;
 - d) documentele justificative;
 - e) eventualele corecții efectuate și justificarea acestora.
4. Toate subdiviziunile structurale ale Consiliului raional, instituțiile publice și întreprinderile municipale subordonate:
 - a) sunt obligate să prezinte datele solicitate, complete și veridice, în termenul stabilit;
 - b) poartă răspundere pentru corectitudinea și autenticitatea datelor furnizate;
 - c) vor desemna, la necesitate, persoane responsabile pentru interacțiunea cu persoana indicată la pct. 1.
5. Se stabilește că doamna Cristina Boicu, vicepreședintă a raionului responsabilă de domeniul economic:
 - a) coordonează procesul de raportare;
 - b) monitorizează respectarea termenelor și cerințelor legale;
 - c) dispune verificări interne tematice privind corectitudinea datelor;
 - d) înaintează propuneri privind aplicarea măsurilor disciplinare în cazul constatării abaterilor.
6. Se interzice operarea modificărilor în datele raportate fără documente justificative și fără reflectarea acestora în registrul de trasabilitate. Orice corecție va fi documentată și justificată în mod obligatoriu.
7. În scopul prevenirii riscurilor de raportare eronată, se instituie obligativitatea verificării încrucișate a datelor cu evidența contabilă și alte registre oficiale relevante.
8. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data plasării în Registrul de stat al actelor locale și se publică pe pagina web oficială a Consiliului raional.
9. Prezenta dispoziție poate fi contestată, în condițiile Codului administrativ al Republicii Moldova, la Judecătoria Căușeni, sediul Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15, în termen de 30 de zile de la data comunicării.
10. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Președinte al raionului

Alexandru MOISEI