



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ANENII NOI

**DECIZIE nr. 03/32
din 17 iunie 2026**

Cu privire la solicitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Timiș (România) pentru susținerea proiectului „Modernizarea clădirii Î LT „A. Straistă” din or. Anenii Noi”

În temeiul art. 19, 20, 22, 43 alin. (1) lit. c), g), t) și art. 46 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (2) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 315/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”, Acordului de parteneriat între Consiliul Județean Timiș și Consiliul Raional Anenii Noi nr. AC/AN/01/2025, semnat la data de 16 octombrie 2025, precum și Strategiei de dezvoltare a raionului Anenii Noi 2025–2030, aprobată prin Decizia Consiliului Raional Anenii Noi nr. 04/03 din 16.07.2025, Consiliul raional Anenii Noi

DECIDE:

1. Se intervine către Consiliul Județean Timiș, România, cu solicitarea finanțării nerambursabile a proiectului „Modernizarea clădirii Instituției de Învățământ Liceul Teoretic „A. Straistă” din or. Anenii Noi” în valoare de 527 895,63 EUR.
2. Se aprobă proiectul multianual „Modernizarea clădirii Instituției de Învățământ Liceul Teoretic „A. Straistă” din or. Anenii Noi”, finanțator Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș, România, cofinanțat de Consiliul raional Anenii Noi, în calitate de beneficiar, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.
3. Se aprobă valoarea eligibilă a proiectului „Modernizarea clădirii Î Liceul Teoretic „A. Straistă” din or. Anenii Noi”, în sumă de 593 355,48 EUR, calculată la cursul BNM din data de 01.12.2025, din care 65 459,85 EUR, ceea ce constituie 12 % – contribuția Consiliului raional Anenii Noi, și 527 895,63 EUR, ceea ce constituie 88 % din suma eligibilă a proiectului – finanțare nerambursabilă din partea Județului Timiș, prin Consiliul Județean Timiș, România, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie.
4. Consiliul raional Anenii Noi garantează finanțarea contribuției în valoare de 65 459,85 EUR (12 % din suma eligibilă), calculată la cursul valutar BNM la data efectuării plăților în urma lucrărilor de reconstrucție.
5. Se aprobă Acordul-cadru de finanțare a proiectului „Modernizarea clădirii Î Liceul Teoretic «A. Straistă» din or. Anenii Noi”, între raionul Anenii Noi, prin

Consiliul raional Anenii Noi, și Consiliul Județean Timiș, conform anexei nr. 4 la prezenta decizie.

6. Direcția Finanțe va asigura îndeplinirea obligațiilor financiare ale Consiliului raional Anenii Noi, reieșind din prevederile Acordului de colaborare și ale Acordului-cadru de finanțare a proiectului „Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic «A. Straistă» din or. Anenii Noi”.
7. Se desemnează președintele raionului, dl Alexandru Moisei, să semneze solicitarea de finanțare a proiectului, fișa proiectului, Acordul-cadru de finanțare și alte documente elaborate la solicitarea finanțatorului.
8. Responsabili de executarea prezentei decizii se numesc: dna Boicu Cristina, vicepreședinta raionului, dna Sîrbu Nadejda, șefa Direcției Economie, Dezvoltare Regională și Atragerea Investițiilor și dl Jizdan Valentin, șef al Secției construcții.
9. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina președintelui raionului.
10. Prezenta decizie poate fi contestată, conform Codului administrativ, la Judecătoria Căușeni, sediul str. Mărțișor nr. 15, or. Anenii Noi, în termen de 30 de zile de la data publicării.
11. Prezenta decizie intră în vigoare la data plasării în Registrul de stat al actelor locale, pe pagina web a Consiliului raional și se aduce la cunoștință persoanelor și instituțiilor vizate.

Președintele ședinței

Alexandru CUFLIC

Contrasemnează:

Secretară a Consiliului raional

Ina JALBĂ

Fișa de proiect

| | |
|--|--|
| 1. Denumirea autorității solicitante | <i>Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova</i> |
| 2. Denumirea proiectului | <i>„Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic „A. Straistă” din or. Anenii Noi”</i> |
| 3. Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării | 593 355,48 EUR |
| 4. Suma solicitată de la Consiliul Județean Timiș | 527 895,63 EUR |
| 5. Contribuția proprie a solicitantului | 65 459,85 EUR |
| 6. Rezumatul proiectului | <p>Proiectul „Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic „A. Straistă” din or. Anenii Noi” vizează creșterea calității serviciilor educaționale prestate elevilor claselor liceale din raion, obiectivul se propune a fi atins prin, reabilitarea edificiului instituției, eficientizarea energetică a acestuia, înlocuirea sistemului de iluminat și efectuarea lucrărilor de reparații curente în interiorul clădirii. Intervențiile propuse sunt necesare pentru îmbunătățirea siguranței, confortului și sustenabilitatea energetică a edificiului eficienței energetice, precum și pentru asigurarea îmbunătățirea gestionării capitolului de cheltuieli a bugetului instituției unor condiții moderne de studii. Deoarece formula de finanțare a instituțiilor de educație este per elev, reducerea cheltuielilor pentru sursele energetice, vor crea posibilitatea redirectionării surselor economisite către procesul educațional.</p> <p>Clădirea principală a liceului a fost edificată în anul 1997. Instituția reprezintă singurul liceu clasic cu clase liceale din raionul Anenii Noi, completându-și anual numărul de elevi prin admiterea absolvenților din gimnaziile din localitățile raionului, în baza Metodologiei de admitere în învățământul liceal.</p> <p>Instituția oferă elevilor o pregătire teoretică temeinică și contribuie la formarea unei culturi generale vaste, necesare continuării studiilor în învățământul superior sau profesional. Activitatea educațională se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ al Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, respectând planurile de învățământ, curriculumul național și manualele aprobate.</p> <p>În prezent, liceul are 300 de elevi, repartizați în 12 clase, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none">• 4 clase cu profil real,• 8 clase cu profil umanistic. <p>Personalul instituției include 50 de angajați, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none">• 25 cadre didactice (20 titulare și 5 cumulari),• 23 angajați în categoria personalului auxiliar. <p>Procesul educațional se desfășoară în două blocuri de studii. Instituția dispune de:</p> <ul style="list-style-type: none">• cantină cu o capacitate de 60 de locuri,• cămin destinat cazării a până la 100 de elevi,• grupuri sanitare situate în interiorul clădirilor, funcționale pe fiecare nivel și adaptate cerințelor de igienă și intimitate pentru toate categoriile de beneficiari – elevi, eleve și personal. |

În dotarea instituției se află **două centrale pe gaze termice autonome**, o **fântână cu apă potabilă**, precum și un **garaj pentru autovehiculul instituției**, ceea ce contribuie la buna desfășurare a activităților logistice.

Prin implementarea proiectului de modernizare se urmărește asigurarea unor condiții educaționale moderne, eficiente și sigure pentru toți elevii și angajații liceului, precum și creșterea durabilității infrastructurii, prin aplicarea unor soluții constructive și tehnologice adaptate standardelor actuale.

O.G. Îmbunătățirea eficienței energetice termice a instituției de învățământ prin implementarea măsurilor de izolare termică, modernizare a sistemelor de încălzire și răcire, cu scopul de a reduce consumul de energie, a minimiza costurile operaționale și a redirecționa sursele bugetare pentru asigurarea un mediu confortabil și sustenabil elevilor și personalului.

O.S. Consolidarea cu 30 % a capacității instituției de prestare a serviciilor educaționale de calitate pentru elevii claselor liceale din raionul Anenii Noi, prin *Creșterea accesului egal la educație și formare de calitate, favorabile incluziunii*

O.S. Optimizarea cu 25 % a cheltuielilor pentru surse energetice și funcționarea instituției de educație, reducerea cu 25% a emisiilor CO₂.

O.S Majorarea cu 20% a cheltuielilor directe pentru consolidarea procesului educațional, pentru *Asigurarea condițiilor de dezvoltare în mediul urban și rural, prin realizarea de investiții în infrastructura educațională raională.*

OG: *Îmbunătățirea calității de predare a elevilor din raionul Anenii Noi prin dezvoltarea studiilor*

OS2.2. *Creșterea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii*

OS4.2. *Asigurarea condițiilor de dezvoltare în mediul urban și rural, prin realizarea de investiții în infrastructura locală și raională*

Descriere tehnică a obiectului achiziției:

1. Lucrări de consolidare și construcții

- Expertizarea tehnică a structurii existente.

2. Reabilitarea termică a clădirii

- Anvelopa termică prin aplicarea sistemului termoizolant pe pereții exteriori (10–15 cm EPS/Basalt);
- Termoizolarea planșeului peste ultimul nivel sau a podului.

3. Reabilitarea acoperișului

- Demontarea învelitorii de ardezie existente;
- Reparația sau înlocuirea elementelor portante;
- Montarea unei învelitori noi (țiglă metalică);
- Instalarea sistemelor noi de colectare a apelor pluviale.

4. Modernizarea instalațiilor interioare

Instalații electrice

- Înlocuirea integrală a cablajelor și a panourilor electrice;
- Iluminat LED în toate încăperile;
- Prize și circuite noi pentru laboratoarele specializate (informatică, fizică, chimie).

Instalații termice și de ventilație

- Modernizarea sistemului de încălzire (centrală nouă/coșme, calorifere economice, colectoare solare, boiler colector).

5. Finisaje interioare și dotări

- Finisarea pereților cu materiale rezistente și ușor de întreținut;
- Dotarea cu mobilier a sălilor de studii.

Argumentare:

Scopul proiectului constă în:

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • îmbunătățirea condițiilor de lucru și învățare; • reducerea consumului de resurse energetice; • asigurarea conformității cu normele actuale de securitate, sănătate și protecție la incendiu; • crearea unui mediu modern, sigur și accesibil tuturor beneficiarilor. <p><i>Grupul-țintă:</i> <i>Beneficiari direcți:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 300 elevi ai instituției, dintre care 164 fete și 136 băieți; - 50 angajați ai instituției, dintre care 31 femei, 19 bărbați, din total 23 cadre didactice, personal administrativ și de conducere 3, personal tehnic - 1 Consiliul elevilor - 1 Consiliul părinților AOP GAUDEAMUS - Consiliul Raional Anenii Noi - Centrul Raional de Tineret - Centrul de excelență - 35 locatarii căminului instituției/elevi <p><i>Promovarea proiectului și a finanțatorului:</i></p> <p>Un instrument obligatoriu al oricărui proiect este aplicarea instrumentelor de vizibilitate pentru promovarea finanțatorului, a proiectului. Astfel, va fi elaborat un panou informativ cu inițialele finanțatorului și denumirea proiectului care va fi plasat în sediul Consiliul raional Anenii Noi.</p> <p>Totodată vor fi elaborate plăci informative cu indicarea finanțatorului și a denumirii proiectului, acestea vor fi amplasată la intrarea în școală.</p> <p>Activitățile de promovare a proiectului și a finanțatorului se vor desfășura paralel cu celelalte activități ale proiectului de la lansarea acestuia și până la etapa de încheiere a acestuia</p> <p>Activitățile vor fi reflectate pe paginile web a Consiliului raional Anenii Noi, instituției de învățământ, pe paginile/grupurile de pe rețelele de socializare. Acțiunile din cadrul acestei activități mai au ca scop, pe lângă informarea comunității, și sporirea coeziunii sociale, de dezvoltare a simțului colectiv de responsabilitate.</p> |
| <p>7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului</p> | <p><i>Activitatea 1: Semnarea Acordului de finanțare</i></p> <p>În cadrul acestei activități va fi semnat acordul de finanțare între Consiliul raional Anenii Noi, Republica Moldova - aplicantul proiectului și Consiliul județean Timiș, România – finanțatorul proiectului. Semnarea acordului de finanțare se va face după aprobarea Acordului cadru de finanțare de către părți. Acest fapt va consemna startul proiectului. La această etapă, echipa responsabilă de implementare va elabora planul de acțiuni de implementare și va distribui sarcinile între membrii echipei. Echipa va fi responsabilă de implementarea și mediatizarea proiectului, elaborarea raportului către finanțator (narativ și financiar).</p> <p><i>Activitatea 2: Lansarea proiectului</i></p> <p>Proiectul va fi lansat prin desfășurarea unei mese rotunde cu participarea reprezentanților Consiliului județean Timiș, România și a Consiliului Raional Anenii Noi. La masa rotundă se vor discuta diferite modalități și practici pozitive de implicare a cetățenilor în dezvoltarea comunitară și realizarea de proiecte de dezvoltare a domeniului învățământului prin modernizarea clădirii ÎL Liceului Teoretic „A.Straistă” or. Anenii Noi. În cadrul evenimentului vor fi prezentate: scopul, obiectivele, activitățile dar și rezultatele planificate și așteptate la finalul proiectului. Lansarea proiectului va fi în prima</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>lună de implementare.</p> <p>Activitatea 3: Organizarea și desfășurarea licitației publice</p> <p>Documentele de proiect sunt pregătite pentru a fi lansate procedurile de achiziții publice. Procedura va fi realizată în conformitate cu legislația în vigoare din Republica Moldova. În urma organizării licitației va fi stabilit agentul economic care va realiza prestarea și instalarea echipamente digitale. Prioritate îl va avea antreprenorul care va propune cel mai bun raport preț/calitate și termenii reali de realizare a lucrărilor.</p> <p>În cadrul acestui proces Consiliul raional Anenii Noi va asigura un nivel înalt de transparență și va informa constant cetățenii. În urma realizării acestei activități va fi semnat contractul de achiziție de lucrări.</p> <p>Activitatea 4: Lucrările de modernizare</p> <p>În cadrul acestei activități, după semnarea contractului de achiziție publică de lucrări vor începe a fi executate lucrări prevăzute în proiect.</p> <p>Activitatea 5: Activitatea de încheiere a proiectului</p> <p>Activitatea dată se va desfășura la finalul implementării proiectului dat. Grupul de lucru, instituit în conformitate cu cadrul legal în vigoare va participa la recepția finală a lucrărilor. Lucrările, bunurile, mijloacele fixe achiziționate, conform cadrului normativ vor fi recepționate la balanța contabilă a instituției.</p> <p>Activitatea 6: Informare și promovare</p> <p>În cadrul acestei activități, acțiunile se vor desfășura paralel cu celelalte activități ale proiectului de la lansarea acestuia și până la etapa de încheiere a acestuia și va avea ca obiect lucru cu cetățenii, informarea acestora despre implementarea proiectului, despre condițiile de prestare a serviciilor de învățământ și îmbunătățirile aduse, costuri și taxe.</p> <p>Deci, activitățile vor fi reflectate pe paginile web a Consiliului raional Anenii Noi, a instituției de învățământ și pe paginile/grupurile de pe rețelele de socializare, informații despre fiecare etapă și activitate cu poze și clipuri video.</p> <p>Activitatea 7: Elaborarea și prezentarea raportului de implementare a proiectului</p> <p>După finalizarea proiectului, va fi elaborat raportul narativ, cu includerea tuturor anexelor relevante (poze foto, reportaje video, articole publicate, planul de acțiuni) și raportul financiar.</p> |
| <p>8. Principalele rezultate preconizate</p> | <p>Rezultate directe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea confortului și securității pentru aproximativ 300 elevi și 50 angajați; ✓ Reducerea consumului de energie cu până la 30 %; ✓ Modernizarea infrastructurii educaționale la standarde europene; ✓ Creșterea atractivității instituției și îmbunătățirea rezultatelor educaționale; ✓ Extinderea duratei de viață a clădirii cu încă 25–30 de ani. <p>Rezultate indirecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea motivației elevilor datorită unui mediu de învățare modern, curat și atractiv; ✓ Reducerea absenteismului prin îmbunătățirea confortului termic; ✓ Creșterea interesului părinților de a înscrie copiii în instituție, ceea ce poate duce la sporirea numărului de elevi în anii următori; ✓ Îmbunătățirea imaginii instituției la nivel local și raional, consolidând rolul liceului ca centru educațional de referință; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea coeziunii comunitare, deoarece școala devine un spațiu modern care poate găzdui evenimente, activități publice și proiecte comunitare. ✓ Atragerea și menținerea cadrelor didactice calificate, datorită condițiilor mai bune de lucru; ✓ Scăderea costurilor de întreținere pe termen lung, permițând direcționarea fondurilor economisite spre activități educaționale; ✓ Creșterea gradului de incluziune socială, prin adaptarea clădirii și accesibilizarea pentru elevii cu dizabilități; ✓ Stimularea participării la proiecte educaționale europene sau internaționale, datorită îmbunătățirii infrastructurii; ✓ Creșterea responsabilității ecologice în rândul comunității școlare, ca efect al investițiilor în eficiență energetică; ✓ Consolidarea relației instituției cu autoritățile locale, prin implementarea unui proiect complex și vizibil. |
| 9. Perioada de implementare a proiectului | 10 luni de la data semnării acordului de finanțare. |
| 10. Adresa autorității administrației publice locale din RM | Or. Anenii Noi, MD-6501, Piața 31 August 4 |
| 11. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail) | Cristina BOICU, vicepreședintă a raionului Anenii Noi, +37369724434, boicucristina@anenii-noi.md Nadejda SÎRBU, șefă Direcția economie, dezvoltare regională și atragerea investițiilor +37360077366, nadejdasirbu@anenii-noi.md |

BUGETUL PROIECTULUI
Modernizarea clădirii Î Liceul Teoretic „A.Straistă” din or. Anenii Noi

| Nr.crt. | Denumire indicator | Suma estimată, EUR | Rata de referință estimate, MDL | Suma estimată, MDL |
|---------|--|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1. | Lucrări de modernizare a clădirii Î Liceul Teoretic „A.Straistă” din or. Anenii Noi | 593 355,48 | 20,2839 | 12 035 608,21 |
| | TOTAL | 593 355,48 | 20,2839 | 12 035 608,21 |

Alexandru MOISEI
Președintele raionului

_____ data

_____ semnătura

LȘ

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Declar pe proprie răspundere că achizițiile, activitățile și lucrările din cadrul Acordului de Cooperare între Județul Timiș din România și raionul Anenii Noi din Republica Moldova, aferente *Proiectului „Modernizarea clădirii Î LT „A.Straistă” din or. Anenii Noi”* nu fac obiectul unei situații de dublă finanțare, respectiv nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse publice naționale sau internaționale, nu au fost efectuate sau acoperite de către o terță parte.

Data:

Alexandru MOISEI
Președintele raionului Anenii Noi
Semnătura și Ștampila

ACORD-CADRU DE FINANȚARE

Încheiat între:

1. Consiliul Raional Anenii Noi – Republica Moldova, cu sediul pe adresa: orașul Anenii Noi, Piata 31 August nr. 4, raionul Anenii Noi, cod postal MD 6501, cod de înregistrare fiscală 1007601006966, în calitate de beneficiar pentru proiectul „Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic „A.Straistă” din or. Anenii Noi”, reprezentat de președintele raionului Anenii Noi, Domnul Alexandru MOISEI, pe de o parte, și
2. Consiliul Județean Timiș - România, cu sediul: Bulevardul Revoluției din 1989 nr.17, Timișoara, cod poștal 300034, cod de înregistrare fiscal 4358029, județul Timiș, România, în calitate de finanțator pentru proiectul „Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic „A.Straistă” din or. Anenii Noi”, reprezentat de președintele Consiliului Județean Timiș, Domnul Alfred Robert SIMONIS.

În baza Acordului de cooperare, înregistrat la Consiliul Raional Anenii Noi cu nr.AC/AN/01/2025 din data de 16.10.2025, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr.166 din data de 25.06.2025 și prin Deciziei Consiliului raional Anenii Noi nr. 04/10 din 16 iulie 2025, părțile au convenit la încheierea prezentului acord de finanțare, aprobat potrivit Deciziei Consiliului raional Anenii Noi nr. ___/___ din data de 17.06.2026 și a Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. din data de

ART. 1 Obiectul acordului de finanțare

Implementarea proiectului „Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic „A.Straistă” or. Anenii Noi”.

ART. 2 Durata acordului de finanțare

Durata acordului de finanțare este de 10 luni, începând cu data semnării prezentului acord de finanțare.

ART. 3 Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului este de 593 355,48 EUR, finanțatarea Județului Timiș, prin Consiliul Județean Timiș constituie 527 895,63 EUR. Finanțarea Consiliului raional Anenii Noi constituie 65 459,85 EUR.

ART. 4 Responsabilitățile părților

(1) Responsabilitățile beneficiarului sunt următoarele:

1. să respecte Acordul de cooperare ;
2. să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
3. să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare;
4. să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele, activitățile și documentele justificative convenite prin acord;
5. să prezinte finanțatorului rapoarte de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
6. să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;

7. să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de o lună de la această dată;
8. să restituie finanțatorului în termen de o lună de la data constatării toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care fac obiectul prezentului acord de finanțare și care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului.

(2) Responsabilitățile finanțatorului sunt următoarele:

1. să respecte Acordul de cooperare ;
2. să își prevadă în buget sumele necesare finanțării proiectelor/activităților prevăzute în acordul de finanțare;
3. să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
4. să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect.

ART. 5 Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată

1. Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, raionul Anenii Noi din Republica Moldova va întocmi cereri de plată, intermediare și/sau finală, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1 la Acordul de finanțare conform Ordinului comun nr. 1.120/1.030/2014 al ministrului dezvoltării regionale și locuinței și al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute de Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
2. Cererile de plată vor fi însoțite de documentele justificative: contracte, facturi, procese-verbale de recepție și alte documente conform anexei nr.3 la Acordul de finanțare.
3. Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie anexa nr.3 la Acordul de finanțare.
4. Plățile se vor efectua în euro, în contul indicat de beneficiar conform celor 7 cereri de plată, intermediare și finală, plăți prin care se va regulariza și diferența de schimb valutar. Consiliul Județean Timiș va deconta Consiliului Raional Anenii Noi plățile efectuate de către acesta după semnarea Acordului de finanțare. Plățile se vor efectua conform anexei nr.6 la acordul de finanțare.
5. Data limită de depunere a documentelor pentru decont este de 30 de zile calendaristice de la primirea facturii fiscale pentru plățile intermediare și 10 zile calendaristice de la primirea facturii fiscale finale de către Consiliul raional Anenii Noi.

ART. 6 Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor

(1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, Consiliul Raional Anenii Noi va transmite Consiliului Județean Timiș un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare care va cuprinde descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului.

(2) În cazul în care proiectul se derulează pe durata mai multor ani, până la 30 noiembrie a fiecărui an, Consiliul raional Anenii Noi va transmite Consiliului Județean Timiș, un raport intermediar de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate în anul financiar respectiv.

(3) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile și acțiunile realizate în anul financiar respectiv (pentru proiectele multianuale) trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului conform anexei 4 la Acordul de finanțare.

(4) Rapoartele prevăzute la alin (1) și (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative - Consiliului Județean Timiș, în termen de maximum 30 zile de la primire.

ART. 7 Soluționarea diferendelor

- (1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.
- (2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționat amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

ART. 8 Prevederi finale

(1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceste sume devin neeligibile și vor fi restituite e în termen de una lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența acestor sume constatate și devenite neeligibile. Consiliul Raional Anenii Noi va efectua separat plata pentru serviciile de audit în baza facturii transmise de către Finanțator.

(2) În situația depășirii termenului de plată de o lună pentru toate sumele pe care Consiliul Raional Anenii Noi trebuie să le restituie Finanțatorului, acestora li se adaugă penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere până la plata integrală a sumelor și a dobânzilor penalizatoare stabilite la nivelul ratei dobânzii de referință plus 4 puncte procentuale conform art. 3 alin. 1 și 2 din OG 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar.

(3) Rata dobânzii legale remuneratorii se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, care este rata dobânzii de politică monetară stabilită prin hotărâre a Consiliului de administrație a Băncii Naționale a României.

(4) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie parte componentă a acordului de finanțare și este conform **anexei nr. 3** la Decizia nr. __ din 17 iunie 2026.

(5) Acordul de finanțare este valabil împreună cu anexele 1-6.

(6) Prezentul acord de finanțare se poate modifica prin act adițional, prin acordul părților.

Încheiat astăzi..... la în două exemplare.

| | |
|-------------------------|-------------------------------|
| Alexandru MOISEI | Alfred Robert SIMONIS |
| Președinte | Președinte |
| al raionului Anenii Noi | al Consiliului județean Timiș |
| <hr/> | <hr/> |
| L.Ș | L.Ș |

Cerere de plată

| | | |
|--|--|----------|
| Unitatea administrativ- teritorială din Republica Moldova Nr. de înregistrare. _____ Data _____. | Județul Timiș România Nr. de înregistrare. _____. Data _____. | |
| CERERE DE PLATA | | |
| 1. Cerere de plată nr. | | |
| 2. Tipul cererii de plată | Intermediară | |
| | Finală | |
| SUMA (EUR) | | |
| 3. Denumirea proiectului | | |
| 4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate | | |
| 5. Perioada de implementare a proiectului | De la: | Până la: |
| 6. Adresa autorității administrației publice locale din Republica Moldova | | |
| 7. Codul fiscal | | |
| 8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail) | | |
| 9. Numele băncii | | |
| 10. Adresa băncii | | |
| 11. Codul IBAN | | |

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial - administrative din Republica Moldova

.....
(semnătura și ștampila)

Unitatea administrativ- teritorială din Republica Moldova.....

Nr. de inregistrare.....

Data.....

TABEL CENTRALIZATOR

Denumirea proiectului.....

Cheltuieli efectuate in perioada.....

| Tip cheltuială, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. si data contract | Nr. și data factură | Suma înscrisă pe factură (mon.loc) | Nr. și data documentului de plată | Suma totală plătită (mon.loc) | Dintre care | |
|--|---------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| | | | | | suma solicitată de la CJT | suma platită de APL R.M |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=6+7 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL (monedă locală) | | | | | | |

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data intocmirii cererii de plata)

Suma solicitată (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=_____

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial - administrative din Republica Moldova

.....
(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operatiunile financiare

.....
(numele în clar, semnătura și ștampila)

Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate in cadrul acordului de finanțare:

Pentru *bunuri, servicii și lucrări*:

- în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
- documentația de achiziție pentru bunuri/servicii/lucrări, conform legislației aplicabile din Republica Moldova;
- contracte (dacă există, conform legislației aplicabile);
- factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
- extrase de cont;
- situatii de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări, certificate pentru realitatea, conformitatea și legalitatea lucrărilor executate, de persoane abilitate, conform legislației aplicabile din Republica Moldova (diriginte de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc);
- copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
- copii după procesele de recepția cantitativă și calitativă a echipamentelor digitale
- toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Timiș, pentru proiectul (denumirea proiectului)”;
- toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea „conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și ștampila autorității administrației publice locale din Republica Moldova.

Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1. Denumirea proiectului | „Modernizarea clădirii ÎI Liceul Teoretic „A.Straistă” din or. Anenii Noi” |
| 2. Rezumatul proiectului | Se vor descrie, în maxim 10 rânduri, obiectivele proiectului, grupul/grupurile cărora li se adresează proiectul |
| 3. Descrierea activităților realizate | Se vor descrie activitățile realizate în perioada de raportare, perioada de realizare, instituțiile implicate |
| 4. Rezultatele obținute | Se vor enumera rezultatele obținute, cuantificate (ex: reabilitarea unei suprafețe de... mp clădire, achiziționarea unui nr. de ...mese și.. ..scaune, organizarea unui festival cu... participanți, achiziționarea a ... costume populare) |

Cheltuieli efectuate în perioada.....

| Tip cheltuială, pe capitole, conform bugetului anexat fișei de proiect, nr. și data contract | Nr. și data factură | Suma înscrisă pe factură (mon.loc) | Nr și data docum. de plată | Suma totală platită (mon.loc) | Dintre care | |
|--|---------------------|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---------------------------|------------------------|
| | | | | | suma solicitată de la CJT | suma platita de APL RM |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5= 6+7 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL (monedă locală) | | | | | | |

Curs de schimb (EUR/MDL).....(de la data întocmirii cererii de plată)

Suma solicitata (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL = _____

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial-administrative din Republica Moldova

.....

(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operațiunile financiare

.....

(numele în clar, semnătura și ștampila)

