



PROIECT nr. ____

**DECIZIE nr. 05/____
din ____ octombrie 2026**

Cu privire la dizolvarea Direcției Generale Educație Anenii Noi

În temeiul art. 43 alin. (1) și art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare, art. 4 alin. (2) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Legii nr. 200 din 3 septembrie 2026 pentru modificarea unor acte normative, art. 223, 226–228 și al celorlalte dispoziții aplicabile din Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002, art. 86 alin. (1) lit. b) și alin. (2), art. 88 lit. b) din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, art. 42 alin. (6) și art. 63 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, precum și în scopul implementării reformei sistemului de administrare a educației la nivel teritorial și al punerii în aplicare a modificărilor legislative aferente reformei „Restart în educație”, Consiliul raional Anenii Noi

DECIDE:

1. Se dizolvă Direcția Generală Educație Anenii Noi, persoană juridică de drept public, în vederea deschiderii procedurii de lichidare, în condițiile legislației în vigoare și cu respectarea prevederilor legislației speciale privind reforma sistemului de administrare a educației.
2. Se stabilește data de 31 decembrie 2026 ca dată preconizată pentru încetarea activității operaționale a Direcției Generale Educație Anenii Noi, cu respectarea dispozițiilor tranzitorii aplicabile și fără a aduce atingere îndeplinirii obligațiilor legale în cadrul procedurii de lichidare.
3. Se preavizează dna Ludmila Gulic, șefa Direcției Generale Educație Anenii Noi cu privire la eliberarea din funcție din data de 31 decembrie 2026 în legătură cu lichidarea direcției.
4. Se desemnează doamna Ludmila Gulic, în calitate de lichidator al Direcției Generale Educație Anenii Noi, mandatul exercitându-se independent de încetarea raporturilor de muncă.
5. Lichidatorul va asigura desfășurarea procedurii de lichidare în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv:
 - a) notificarea și efectuarea formalităților de înregistrare a dizolvării la Agenția Servicii publice;
 - b) publicarea avizului privind lichidarea în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și informarea creditorilor, în condițiile legii;
 - c) inventarierea patrimoniului, întocmirea inventarului și a bilanțului, identificarea și încasarea creanțelor, precum și stabilirea și stingerea obligațiilor;

- d) asigurarea păstrării și transmiterii documentelor de arhivă, a dosarelor de personal și a documentelor financiar-contabile;
- e) întocmirea documentelor necesare încheierii procedurii de lichidare și prezentarea bilanțului de lichidare spre aprobare organului competent;
- f) depunerea documentelor necesare radierii Direcției Generale Educație Anenii Noi din Registrul de stat al persoanelor juridice, după îndeplinirea condițiilor legale.
6. Se pune în sarcina subdiviziunilor responsabile ale Consiliului raional Anenii Noi și a președintelui raionului să asigure, în limitele competențelor legale, coordonarea măsurilor privind transmiterea patrimoniului, a documentelor și a atribuțiilor către autoritățile sau instituțiile competente, în special Ministerul Educației și Cercetării, cu respectarea regimului juridic al bunurilor proprietate publică și a continuității serviciilor educaționale.
7. Se pune în sarcina Serviciului resurse umane din cadrul Aparatului președintelui raionului Anenii Noi, în comun cu conducerea Direcției Generale Educație Anenii Noi și lichidatorul, după caz, să asigure aplicarea procedurilor legale privind personalul afectat de dizolvare și lichidare, cu respectarea termenelor, garanțiilor și drepturilor prevăzute de Codul muncii și de legislația privind funcția publică.
8. Se stabilește că încetarea raporturilor de serviciu sau a contractelor individuale de muncă se va realiza prin acte individuale, în temeiurile și cu respectarea procedurilor prevăzute de legislația aplicabilă fiecărei categorii de personal.
9. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește vicepreședinta raionului Anenii Noi responsabilă de domeniul social.
10. Prezenta decizie poate fi contestată, în termen de 30 de zile de la data includerii în Registrul de stat al actelor locale, la Judecătoria Căușeni, sediul or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.
11. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale, se publică pe pagina web oficială a Consiliului raional Anenii Noi și se aduce la cunoștință persoanelor vizate.
12. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina președintelui raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretară a Consiliului raional

Ina JALBĂ

Vizează:

A. Moisei

C. Boicu

I. Pașcan

I. Jalbă

N. Nistor

L. Gulic

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie
„Cu privire la dizolvarea Direcției Generale Educație Anenii Noi”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Autorul proiectului de decizie: Ina Pașcan, vicepreședintă a raionului responsabilă de domeniul social.

Participanți la elaborarea proiectului: subdiviziunile responsabile din cadrul Aparatului președintelui raionului Anenii Noi, Direcția Generală Educație Anenii Noi.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite

Elaborarea proiectului de decizie este determinată de necesitatea punerii în aplicare, la nivelul raionului Anenii Noi, a reformei sistemului de administrare a educației, inițiate de autoritățile publice centrale în cadrul reformei „Restart în educație”, precum și de asigurarea conformității organizării și funcționării structurilor teritoriale de administrare a învățământului cu modificările legislative adoptate prin Legea nr. 200 din 3 septembrie 2026 pentru modificarea unor acte normative (reforma „Restart în educație”).

Prin Legea nr. 200/2026 au fost operate modificări asupra Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și asupra altor acte normative, fiind reglementată instituirea Agențiilor Teritoriale pentru Educație, aflate în subordinea Ministerului Educației și Cercetării, cărora le revin atribuții în raport cu instituțiile publice de învățământ primar, gimnazial, liceal și special.

Noua organizare urmărește centralizarea și uniformizarea administrării învățământului general, consolidarea capacității administrative, asigurarea unei aplicări coerente a politicilor educaționale la nivel teritorial și eficientizarea utilizării resurselor financiare, umane și materiale destinate sistemului educațional.

În acest context, se impune examinarea măsurilor juridice și organizatorice necesare pentru încetarea activității Direcției Generale Educație Anenii Noi în forma instituțională existentă și pentru realizarea tranziției către noul sistem de administrare a educației, cu respectarea competențelor stabilite prin lege și a dispozițiilor tranzitorii aplicabile.

Direcția Generală Educație Anenii Noi deține statut de persoană juridică de drept public. Din acest motiv, încetarea activității acesteia presupune nu doar modificarea structurii organizatorice a autorității administrației publice locale, ci și parcurgerea procedurilor juridice aplicabile dizolvării și lichidării persoanei juridice, inclusiv soluționarea aspectelor ce țin de patrimoniu, obligații, creanțe, documente și raporturi juridice în curs.

Finalitatea urmărită prin proiect constă în asigurarea cadrului decizional necesar pentru organizarea procesului de dizolvare și lichidare a Direcției Generale Educație Anenii Noi, coordonarea transmiterii atribuțiilor, documentelor și bunurilor către autoritățile sau instituțiile competente, precum și reglementarea măsurilor referitoare la personal, în limitele competențelor legale ale Consiliului raional Anenii Noi.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Elementul de noutate constă în inițierea procesului de încetare a existenței juridice a structurii teritoriale existente, în contextul trecerii la un nou model de administrare a învățământului general, și în instituirea măsurilor administrative necesare pentru asigurarea unei tranziții ordonate și conforme cu legea.

5. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea proiectului de decizie presupune realizarea unor măsuri administrative, patrimoniale, contabile și de personal aferente procedurii de lichidare a persoanei juridice.

Eventualele cheltuieli legate de lichidare, achitarea obligațiilor exigibile, drepturile salariale și indemnizațiile cuvenite personalului, păstrarea și transmiterea documentelor, precum și alte costuri aferente procedurii urmează să fie determinate în baza situației patrimoniale, financiare și de personal a Direcției Generale Educație Anenii Noi și a prevederilor legale aplicabile.

Resursele financiare necesare vor fi identificate și gestionate în conformitate cu legislația privind finanțele publice și responsabilitatea bugetar-fiscală, cu respectarea competențelor autorităților implicate și fără asumarea unor obligații bugetare nefundamentate.

Totodată, transmiterea bunurilor, a mijloacelor fixe, a documentelor financiar-contabile și a eventualelor obligații către autoritățile sau instituțiile competente va fi efectuată în baza actelor de predare-primire și a documentelor justificative corespunzătoare.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul de decizie este elaborat în temeiul și în corelare cu prevederile actelor normative în vigoare, în special Legea nr. 200/2026 care prevede, ca regulă, intrarea în vigoare la 1 ianuarie 2027, cu excepțiile expres stabilite de aceasta. În consecință, măsurile de implementare adoptate în anul 2026 trebuie să respecte regimul juridic în vigoare la data producerii efectelor lor și să nu anticipeze aplicarea dispozițiilor care intră în vigoare ulterior.

7. Concluzii

Adoptarea proiectului de decizie urmărește asigurarea cadrului administrativ necesar pentru implementarea reformei „Restart în educație” la nivelul raionului Anenii Noi și pentru organizarea procesului de încetare a activității Direcției Generale Educație Anenii Noi în forma instituțională existentă.

Implementarea măsurilor propuse urmează să se realizeze cu respectarea strictă a competențelor legale ale Consiliului raional Anenii Noi, a dispozițiilor tranzitorii ale Legii nr. 200/2026, a procedurilor privind lichidarea persoanei juridice, a drepturilor personalului și creditorilor, precum și a regimului juridic al patrimoniului public.

În aceste condiții, proiectul de decizie poate fi promovat spre examinare și adoptare către Consiliul raional Anenii Noi.

Autor proiect:

Șefa Direcției Generale Educație

Ludmila Gulic _____